

Dodatok č. 1

**k Schéme podpory výskumu a vývoja
Agentúrou na podporu výskumu a vývoja v odvetví dopravy
(schéma štátnej pomoci X477/2009 – skupinová výnimka)**

a

**Schéma podpory výskumu a vývoja
Agentúrou na podporu výskumu a vývoja v odvetví dopravy
(schéma štátnej pomoci X477/2009 – skupinová výnimka)
v znení dodatku č. 1 zo dňa 20. 1. 2014**

Dodatok č. 1

k Schéme podpory výskumu a vývoja Agentúrou na podporu výskumu a vývoja v odvetví dopravy (schéma štátnej pomoci X477/2009 – skupinová výnimka)

Týmto dodatkom sa mení a dopĺňa znenie Schémy podpory výskumu a vývoja Agentúrou na podporu výskumu a vývoja v odvetví dopravy (schémy štátnej pomoci X477/2009) nasledovne:

I.

ČLÁNOK R. PLATNOSŤ A ÚČINNOSŤ SCHÉMY

Článok R. Platnosť a účinnosť schémy v znení:

Schéma nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej uverejnenia na webovej stránke poskytovateľa. Zmeny v schéme je možné vykonať formou písomných dodatkov ku schéme.

Zmeny v európskej legislatíve podľa čl. B alebo v akejkoľvek s ňou súvisiacej legislatíve musia byť premietnuté do schémy v priebehu šiestich mesiacov od nadobudnutia ich účinnosti.

Platnosť schémy skončí 31. decembra 2013.

Termín na predloženie posledných žiadostí v rámci schémy v roku 2013 bude uverejnený na webovej stránke poskytovateľa. Posledný termín schválenia žiadostí o poskytnutie nenávratného finančného príspevku je 31. december 2013.

*sa mení a nahrádza **novým znením** nasledovne:*

Schéma nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej uverejnenia na webovej stránke poskytovateľa. Zmeny v schéme je možné vykonať formou písomných dodatkov ku schéme.

Zmeny v európskej legislatíve podľa čl. B alebo v akejkoľvek s ňou súvisiacej legislatíve musia byť premietnuté do schémy v priebehu šiestich mesiacov od nadobudnutia ich účinnosti.

Platnosť schémy skončí 31. decembra 2014. Do tohto dátumu musí byť uzatvorená zmluva o poskytnutí finančných prostriedkov.

Termín na predloženie posledných žiadostí v rámci schémy v roku 2014 bude uverejnený na webovej stránke poskytovateľa.

II.

Ostatné ustanovenia Schémy podpory výskumu a vývoja Agentúrou na podporu výskumu a vývoja v odvetví dopravy ostávajú týmto dodatkom nedotknuté.

Tento dodatok nadobúda platnosť a účinnosť dňom uverejnenia schémy v znení dodatku na webovej stránke poskytovateľa.

Schéma podpory výskumu a vývoja

Agentúrou na podporu výskumu a vývoja v odvetví dopravy

(schéma štátnej pomoci X477/2009 – skupinová výnimka)

Schéma podpory výskumu a vývoja Agentúrou na podporu výskumu a vývoja v odvetví dopravy (schéma štátnej pomoci X477/2009) je zmenená a doplnená dodatkom č. 1 zo dňa 20.1.2014.

A. Preambula

Predmetom schémy je poskytovanie štátnej pomoci (ďalej len „pomoc“) na riešenie projektov základného výskumu, priemyselného výskumu a experimentálneho vývoja a na štúdie technickej uskutočniteľnosti podnikateľom v odvetví dopravy.

Zámerom schémy je:

1. zvyšovanie konkurencieschopnosti priemyslu podporou najkvalitnejších projektov výskumu a vývoja a štúdií technickej uskutočniteľnosti,
2. motivácia k zvyšovaniu celkových výdavkov na vedu a výskum

poskytovaním účelovej finančnej podpory formou nenávratného finančného príspevku (ďalej len „NFP“) zo štátneho rozpočtu.

Pomoc podľa tejto schémy sa poskytuje v súlade so štátnou vednou a technickou politikou Slovenskej republiky. Agentúra poskytuje finančné prostriedky na riešenie projektov výskumu a vývoja a štúdií technickej uskutočniteľnosti v odvetví dopravy na základe výziev verejne vyhlasovaných agentúrou.

B. Právny základ

Právnym základom pre poskytovanie pomoci sú nasledujúce právne normy:

- Nariadenie Komisie (ES) č. 800/2008 zo 6. augusta 2008 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné so spoločným trhom podľa článkov 87 a 88 zmluvy (Všeobecné nariadenie o skupinových výnimkách)¹ (ďalej len „nariadenie o skupinových výnimkách“),
- Rámec Spoločenstva pre štátnu pomoc na výskum, vývoj a inovácie² (ďalej len „rámec“),
- Zákon č. 231/1999 Z. z. o štátnej pomoci v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štátnej pomoci“),
- Zákon č. 172/2005 Z. z. o organizácii štátnej podpory výskumu a vývoja a o doplnení zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov, v znení zákona č. 233/2008 Z. z.

C. Účel pomoci

Účelom pomoci je poskytovať finančné prostriedky na podporu základného a priemyselného výskumu a experimentálneho vývoja v záujme naplňovania vybraných zámerov a cieľov v odvetví dopravy v súlade s dlhodobým zámerom štátnej vednej a technickej politiky.

¹ Ú. v. EÚ L 214 zo dňa 9. augusta 2008, str. 3

² Ú. v. EÚ C 323 zo dňa 30. decembra 2006, str. 1

D. Poskytovateľ pomoci a vykonávateľ schémy

Poskytovateľom pomoci a vyhlasovateľom schémy je Agentúra na podporu výskumu a vývoja (ďalej len „agentúra“), ktorá je zároveň i vykonávateľom a gestorom schémy.

Agentúra na podporu výskumu a vývoja

Mýtna 23

P. O. BOX 346

814 99 Bratislava

Slovenská republika

IČO: 30 797 764

Telefón: (02) 57 20 45 01

Fax: (02) 57 20 45 99

E-mail: agentura@apvv.sk

webová stránka: www.apvv.sk

E. Prijemcovia pomoci

Prijemcovia pomoci sú fyzické alebo právnické osoby oprávnené na podnikanie podľa § 2 ods. (2) Obchodného zákonníka podnikajúce v odvetví dopravy, registrované na území SR, ktoré plánujú realizovať jednotlivé druhy oprávnených projektov a spĺňajú definíciu malých a stredných podnikov (ďalej len „MSP“) alebo veľkého podnikateľa v zmysle tejto schémy. Do podpisu zmluvy o poskytnutí NFP (ďalej len „zmluva o NFP“) sa prijemca považuje za žiadateľa o poskytnutie pomoci.

Prijemcami pomoci v rámci schémy môžu byť podniky, ktoré majú v predmete činnosti výskum a/alebo vývoj alebo aj podniky, ktoré výskum a vývoj nemajú zapísaný v predmete činnosti. Tieto však musia výskum a/alebo vývoj zabezpečiť v rámci riešenia projektu výskumu a vývoja spoluprácou s výskumnou organizáciou, ktorá výskum, resp. vývoj vykonáva v rámci svojej činnosti.

Prijemcami nemôžu byť MSP v ťažkostiach podľa čl. 1, ods. 7 nariadenia o skupinových výnimkách a veľkí podnikatelia, na ktorých sa vzťahuje usmernenie Spoločenstva o štátnej pomoci na záchranu a reštrukturalizáciu firiem v ťažkostiach³. Prijemca nemôže byť ani podnik, voči ktorému sa nárokuje vrátenie pomoci na základe predchádzajúceho rozhodnutia Komisie, v ktorom bola táto pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú so spoločným trhom.

Prijemca uvedie v žiadosti o NFP údaje o počte zamestnancov a o výške obratu, resp. celkovej ročnej hodnote aktív, týkajúce sa posledného ukončeného účtovného obdobia a vypočítané na ročnom základe. Údaje sa zohľadňujú odo dňa účtovnej závierky. Výška zvoleného obratu sa vypočíta bez dane z pridanej hodnoty (v prípade platcov DPH) a iných nepriamych daní. Údaj o počte zamestnancov sa uvedie aj k termínu podania žiadosti o NFP.

1. Prijemcovia pomoci

Mikro, malí a strední podnikatelia (MSP)

Určujúcou definíciou MSP je definícia uvedená v prílohe I nariadenia o skupinových výnimkách.

Veľkí podnikatelia

Veľké podniky znamenajú podniky, ktoré nespĺňajú kritériá stanovené v definícii MSP.

³ Ú. v. EÚ C 244 zo dňa 1. októbra 2004, s. 2

2. Regióny

V rámci tejto schémy sa bude pomoc poskytovať na celom území Slovenskej republiky.

3. Odvetvia oprávnené na poskytnutie pomoci

Pomoc podľa tejto schémy je možné poskytnúť podnikateľom v odvetví dopravy.

Pomoc vo všetkých ostatných odvetviach hospodárstva Slovenskej republiky poskytuje agentúra do 30. 6. 2014 podľa schémy štátnej pomoci č. N702/2007.

F. Oprávnené projekty

1. Výskum a vývoj

Podporená časť projektu musí v plnej miere patriť do jednej alebo viacerých z týchto kategórií výskumu: základný výskum, priemyselný výskum a experimentálny vývoj, pričom zodpovedajú nasledovnému obsahu definície:

- **základný výskum** – je experimentálna alebo teoretická práca vykonávaná najmä s cieľom získať nové poznatky o podstatných základoch javov a pozorovateľných skutočnostiach bez plánovaného priameho uplatnenia alebo použitia v praxi.
- **priemyselný výskum** – je plánovaný výskum alebo kritický prieskum zameraný na získanie nových poznatkov a zručností pre vývoj nových výrobkov, postupov alebo služieb alebo na dosiahnutie významného zlepšenia existujúcich výrobkov, postupov alebo služieb. Zahŕňa vytvorenie súčastí zložitých systémov, ktoré sú potrebné na priemyselný výskum, najmä na schválenie generickej technológie, s výnimkou prototypov.
- **experimentálny vývoj** – znamená získavanie, kombinovanie, formovanie a používanie existujúcich vedeckých, technologických, obchodných a iných relevantných poznatkov a zručností na účely výrobných plánov a zostáv alebo návrhov nových, zmenených alebo zlepšených výrobkov, postupov alebo služieb. To môže zahŕňať napr. aj ostatné činnosti zamerané na koncepciu, plánovanie a dokumentáciu nových výrobkov, postupov a služieb. Činnosti môžu zahŕňať vypracovanie návrhov, nákresov, plánov a ostatnej dokumentácie za predpokladu, že nie sú určené na komerčné použitie.

Vývoj komerčne využiteľných prototypov a pilotných projektov je zahrnutý aj vtedy, keď prototyp je nevyhnutne konečným obchodným produktom a jeho výroba je príliš nákladná, než aby bol použitý výlučne na účely predvádzania a overovania. Pokiaľ sa predvádzacie alebo pilotné projekty následne využijú na obchodné účely, všetky príjmy pochádzajúce z takéhoto využitia sa musia odpočítavať z oprávnených nákladov.

Skúšobná výroba a testovanie výrobkov, postupov a služieb sú tiež oprávnené na poskytnutie pomoci za predpokladu, že sa nemôžu použiť alebo upraviť na použitie v priemyselných aplikáciách alebo na komerčné účely.

Experimentálny vývoj nezahŕňa bežné alebo pravidelné úpravy výrobkov, výrobných liniek, výrobných postupov, existujúcich služieb a ostatných prebiehajúcich operácií, ani ak by takéto úpravy predstavovali zlepšenia.

2. Štúdie technickej uskutočniteľnosti

– štúdie, ktoré slúžia ako príprava priemyselného výskumu alebo experimentálneho vývoja.

Schéma nedovoľuje realizáciu zmluvného výskumu podľa čl. 3.2.1. rámca.

Projekty spolupráce podnikov a výskumných organizácií sa môžu realizovať iba za dodržania podmienok uvedených v čl. 3.2.2. rámca tak, aby nedochádzalo k poskytovaniu žiadnej nepriamej štátnej pomoci.

G. Oprávnené náklady

1. Výskum a vývoj

Pomoc je určená na úhradu nákladov súvisiacich s riešením projektu a na úhradu nákladov na zapožičanie a využívanie prístrojov, strojov a zariadení potrebných na vykonanie projektu v súlade s rozpočtom projektu.

Oprávnenými nákladmi sú náklady priamo spojené s realizáciou jednotlivých oprávnených projektov, a sú preukázateľné príjemcom pomoci. Všetky oprávnené náklady sa musia prideliť osobitnej kategórii výskumu / vývoja podľa čl. F tejto schémy.

Oprávnené sú tieto náklady:

- a) personálne náklady (výskumníci, technici a iní podporní pracovníci v rozsahu, v ktorom sa podieľajú na výskumnom projekte);
- b) náklady na nástroje a zariadenia v rozsahu a v období ich použitia v rámci výskumného projektu. Ak sa takéto nástroje a zariadenia nepoužívajú na výskumný projekt počas celej svojej životnosti, za oprávnené sa považujú jedine náklady na odpisy zodpovedajúce dĺžke výskumného projektu vypočítané na základe osvedčených účtovných postupov;
- c) náklady na budovy a pozemky v rozsahu a v trvaní ich použitia v rámci výskumného projektu. V prípade budov sa za oprávnené považujú jedine náklady na odpisy zodpovedajúce dĺžke výskumného projektu vypočítané na základe osvedčených účtovných postupov. V prípade pozemkov sú oprávnenými nákladmi náklady na komerčný prevod alebo skutočne vynaložené kapitálové náklady;
- d) náklady na technické poznatky a patenty kúpené alebo licencované z vonkajších zdrojov za trhové ceny, ak sa transakcia vykonala nezávisle a neobsahuje žiadny prvok nepovoleného dohovoru, ako aj náklady na poradenstvo a rovnocenné služby použité výlučne na výskumnú činnosť;
- e) ďalšie priamo vynaložené režijné náklady vyplývajúce z výskumného projektu;
- f) iné priamo vynaložené prevádzkové náklady, vrátane nákladov za materiály, dodávky a podobné výrobky vyplývajúce z výskumnej činnosti.

2. Štúdie technickej uskutočniteľnosti

Oprávnenými nákladmi na štúdiu technickej uskutočniteľnosti sú náklady vynaložené na štúdiu.

Oprávnenými nákladmi z hľadiska času, výšky a opodstatnenosti sú:

1. výdavky vynaložené v čase trvania projektu, resp. štúdie tak, ako bol/a posúdený/á a schválený/á poskytovateľom,
2. výdavky, ktoré sú preukázateľné originálmi dokladov u príjemcu pomoci (účtovné doklady, výpisy z účtov a pod.) a sprievodnou dokumentáciou (cenové ponuky a pod.).

Ak je výskum a vývoj vykonávaný podnikateľom, ktorý vykonáva aj iné podnikateľské činnosti, za oprávnené náklady je možné považovať len alikvotnú časť vyššie uvedených nákladov (napr. ak bude výskumná činnosť vykonávaná v rámci polovice pracovnej zmeny

a druhá polovica pracovnej zmeny bude zameraná na výrobný proces, do oprávnených nákladov je možné zahrnúť len polovicu nákladov).

Príjemca pomoci je povinný pri obstarávaní tovarov, služieb a verejných prác postupovať podľa zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov.

Za oprávnené náklady nie je možné považovať nasledovné náklady:

- a) náklady vynaložené pred nadobudnutím účinnosti zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku,
- b) zaplatená daň z pridanej hodnoty v prípade, ak je príjemca pomoci platiteľ DPH v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty,
- c) náklady na obstaranie a odpisovanie dopravných prostriedkov,
- d) náklady na propagáciu a marketing,
- e) ďalšie náklady definované v príslušnej výzve na podávanie projektov.

H. Forma pomoci

Pomoc podľa tejto schémy sa realizuje poskytovaním finančných prostriedkov zo štátneho rozpočtu formou nenávratného finančného príspevku na základe písomne uzatvorenej Zmluvy o poskytnutí prostriedkov (ďalej len „zmluva“).

I. Výška pomoci a intenzita pomoci

1. **Výšku pomoci** predstavuje súčet jednotlivých hodnôt vyplateného nenávratného finančného príspevku.
2. **Intenzita pomoci** je hrubá suma pomoci vyjadrená ako percento oprávnených výdavkov projektu. Všetky použité číselné údaje sa uvádzajú pred odpočítaním dane alebo iných poplatkov.
3. Intenzita pomoci sa vypočíta na základe nákladov výskumného projektu v rozsahu, v ktorom ich možno považovať za oprávnené, ako percento poskytnutej pomoci z oprávnených nákladov. Intenzita pomoci je vyjadrená ekvivalentom hrubej hotovostnej finančnej pomoci. V prípade, že oprávnené náklady a poskytovanie pomoci sa uplatňujú v priebehu viacerých rokov, je potrebné na výpočet intenzity pomoci použiť diskontované hodnoty. Základom pre výpočet diskontnej sadzby je základná sadzba, ktorej aktuálna hodnota je uverejnená na webovej stránke Ministerstva financií SR <http://www.finance.gov.sk/Default.aspx?CatID=5415>. Intenzita pomoci sa vypočíta podľa vzorca (diskontovaná výška pomoci / diskontované oprávnené výdavky) x 100 a vyjadruje sa v percentách.
4. Maximálna výška pomoci pre MSP a veľké podniky je definovaná nasledovne:
 - a) ak projekt pozostáva zo základného výskumu – 20 miliónov EUR na projekt/štúdiu realizovateľnosti na podnik;
 - b) ak projekt pozostáva z priemyselného výskumu – 10 miliónov EUR na projekt/štúdiu realizovateľnosti na podnik;
 - c) ak projekt pozostáva z experimentálneho vývoja – 7,5 milióna EUR na projekt/štúdiu realizovateľnosti na podnik.
 - d) ak je projekt súčasťou projektu EUREKA, dvojnásobok súm stanovených v bodoch a) až c)

5. Zostatok nákladov musí žiadateľ o poskytnutie pomoci kryť z vlastných zdrojov alebo z iných zdrojov ako je štátny rozpočet.
6. Maximálna intenzita pre oprávnené projekty **podľa čl. F ods. 1** nesmie prekročiť nasledovné stropy:

	Malý podnik	Stredný podnik	Veľký podnik
Základný výskum	100 %	100 %	100 %
Priemyselný výskum	70 %	60 %	50 %
Experimentálny vývoj	45 %	35 %	25 %

7. Pomoc pre oprávnené projekty **podľa čl. F ods. 2** na štúdie technickej uskutočniteľnosti sa môže poskytnúť príjemcovi pomoci:
 - a) pre MSP do výšky 75 % oprávnených nákladov na prípravné štúdie pre činnosti priemyselného výskumu a do výšky 50 % oprávnených nákladov na prípravné štúdie pre činnosti zamerané na experimentálny vývoj,
 - b) pre veľké podniky do výšky 65 % na prípravné štúdie pre činnosti priemyselného výskumu a do výšky 40 % na prípravné štúdie pre činnosti zamerané na experimentálny vývoj.
8. Projekty môžu zahŕňať:
 - a) efektívnu spoluprácu medzi aspoň dvomi navzájom nezávislými podnikmi,
 - b) účinnú spoluprácu medzi podnikom ako príjemcom pomoci a výskumnou organizáciou, najmä v kontexte koordinácie vnútroštátnej politiky výskumu a vývoja.
 Na účely písm. a) a b) sa subdodávateľské zmluvy nepovažujú za efektívnu spoluprácu.
 Na tieto formy spolupráce sa uplatňujú základné intenzity pomoci podľa ods. 6. V prípade spolupráce medzi podnikom a výskumnou organizáciou sa stanovené intenzity pomoci neuplatňujú na výskumnú organizáciu.
 - c) v prípade priemyselného výskumu, ak sa výsledky projektu vo veľkej miere rozšíria prostredníctvom technických a vedeckých konferencií alebo sa uverejnia v odborných vedeckých alebo technických časopisoch alebo vo voľne prístupných schránkach (databázy, v ktorých môže mať ktokoľvek prístup k základným výskumným údajom) alebo prostredníctvom bezplatného alebo otvoreného softvéru, uplatňuje sa základná intenzita pomoci podľa ods. 6.
9. Projekt výskumu a vývoja (priemyselný výskum alebo experimentálny vývoj) sa môže kombinovať so štúdiou technickej uskutočniteľnosti, t.j. sú posudzované ako dva samostatné projekty pri dodržaní intenzít pomoci podľa čl. I. Štúdia technickej uskutočniteľnosti sa môže implementovať za predpokladu, že bude schválený a realizovaný projekt priemyselného výskumu a experimentálneho vývoja, na ktorý bola vypracovaná štúdia technickej uskutočniteľnosti ako samostatný projekt.
10. Štúdia technickej uskutočniteľnosti môže byť aj súčasťou projektu výskumu a vývoja (priemyselný výskum alebo experimentálny vývoj) pri dodržaní intenzít pomoci podľa čl. I pre projekt priemyselného výskumu alebo experimentálneho vývoja.

J. Motivačný účinok a nevyhnutnosť pomoci

Pomoc poskytnutá podľa tejto schémy musí mať motivačný účinok, t. j. viesť k zmene správania sa príjemcu pomoci tak, že zvýši svoju úroveň činnosti vo výskume a vývoji.

Pomoc podľa tejto schémy môže byť príjemcovi pomoci poskytnutá iba za splnenia nasledujúcich podmienok:

- príjemca pomoci podal žiadosť o poskytnutie nenávratného finančného príspevku vrátane povinných príloh (ďalej len „žiadosť“) spolu s projektom a jeho povinnými prílohami pred začatím realizácie projektu,
- príjemca – veľký podnik – preukáže, v zmysle čl. 8 nariadenia o skupinových výnimkách, v žiadosti o NFP prítomnosť motivačného účinku pomoci. Poskytovateľ pomoci poskytne pomoc iba po overení prítomnosti motivačného účinku pomoci. Overenie prítomnosti motivačného účinku vykoná vykonávateľ pred podpisom zmluvy o NFP.

Motivačný účinok sa určí analýzou protichodných situácií porovnaním úrovne plánovanej činnosti bez pomoci a s pomocou. Overenie prítomnosti motivačného účinku sa vykoná vychádzajúc z nasledujúcich kritérií:

- Nárast veľkosti projektu:** zvýšenie celkových nákladov na projekt (bez zníženia výdavkov príjemcu pomoci v porovnaní so situáciou bez pomoci), zvýšenie počtu ľudí pridelených na činnosti v oblasti výskumu a vývoja,
- Nárast rozsahu:** zvýšenie počtu očakávaných výstupov projektu, náročnejší projekt demonštrovaný vyššou pravdepodobnosťou vedeckého alebo technologického pokroku alebo vyšším rizikom zlyhania (spojeného najmä s vyšším rizikom výskumného projektu, dlhodobou povahou projektu a neistotou jeho výsledkov),
- Zvýšenie rýchlosti:** kratší čas ukončenia projektu v porovnaní s rovnakým projektom, ktorý sa realizuje bez pomoci,
- Zvýšenie celkovej sumy vynaloženej na výskum a vývoj:** zvýšenie celkovej sumy vynaloženej príjemcom pomoci na výskum a vývoj, zmeny záväzného rozpočtu na projekt (bez zodpovedajúceho zníženia rozpočtu iných projektov), zvýšenie celkovej sumy vynaloženej príjemcom pomoci na výskum a vývoj ako podielu z celkového obratu.

Je potrebné preukázať podstatný vplyv aspoň na jeden z týchto prvkov, pri zohľadnení normálneho správania sa podniku v príslušnom odvetví.

Pomoc v rámci tejto schémy môže byť poskytnutá iba vtedy, ak bude preukázaná jej potreba pre dosiahnutie cieľov stanovených v príslušnom projekte, t. j. musí byť zjavná spojitosť medzi poskytovanou pomocou a oprávnenými výdavkami projektu.

K. Podmienky poskytnutia pomoci

1. Podanie projektu na základe verejne vyhlásenej výzvy agentúry.
2. Podanie žiadosti o poskytnutie nenávratného finančného príspevku vrátane povinných príloh⁴ pred začatím realizácie projektu, ak je schválená jeho podpora.
3. Preukázanie nevyhnutnosti poskytnutia pomoci, t. j. že bez poskytnutia pomoci nie je možné projekt zrealizovať (nedostatok vlastných zdrojov, nedostupnosť komerčných úverov a pod.).

⁴ Žiadosť o poskytnutie nenávratného finančného príspevku – príloha č. 1 schémy

4. Preukázanie zabezpečenia finančnými zdrojmi na spolufinancovanie:
 - a) oprávnených výdavkov projektu vo výške rozdielu celkových oprávnených výdavkov projektu a požadovaného NFP vo forme, ktorá nezahŕňa žiadnu štátnu pomoc, a to buď z vlastných zdrojov, alebo prostredníctvom externého financovania,
 - b) neoprávnených výdavkov projektu.
5. Uvedenie spolufinancujúceho subjektu v prípade, že žiadateľ požiadal o finančné zabezpečenie i z iných zdrojov v rozsahu rozdielu medzi vlastnými zdrojmi, výškou požadovanej pomoci a celkovými nákladmi projektu.
6. Preukázanie zabezpečenia potrebnej infraštruktúry na realizáciu projektu.
7. Predloženie potvrdenia štatutárneho zástupcu organizácie výskumu a vývoja o účasti na projekte ako dôkaz o zabezpečení výskumu a vývoja v prípade, že sa žiadateľ nezaobrá výskumnou a vývojovou činnosťou (nemá ju zapísanú v predmete svojej činnosti), resp. nemá oprávnenie na jej vykonávanie.
8. Písomný dokument vydaný príslušným orgánom, nie starší ako 3 mesiace, preukazujúci, že žiadateľ nie je v čase podania žiadosti v konkurze, likvidácii, v súdom určenej správe alebo v akomkoľvek inom podobnom konaní a nie je daňovým dlžníkom.
9. Splnenie povinnosti týkajúcej sa úhrady daní v súlade s právnymi predpismi ku dňu podania žiadosti.
10. Písomný dokument vydaný príslušným orgánom, nie starší ako 3 mesiace, preukazujúci splnenie povinností týkajúcich sa úhrady poistného na zdravotné a nemocenské poistenie, dôchodkové zabezpečenie a príspevku na poistenie v nezamestnanosti platených zamestnávateľom podľa osobitných predpisov.
11. Splnenie podmienok stanovených vo výzve na predkladanie žiadostí o NFP.
12. Žiadateľ môže súčasne požiadať o príspevok na viacero projektov rôzneho zamerania. O príspevok na ďalší projekt, ktorý nadväzuje na výsledky už podporeného projektu môže žiadateľ v rámci tejto schémy požiadať až po úspešnom ukončení realizácie predchádzajúceho projektu a jeho finančnom vyrovnaní. Na projekty rovnakého zamerania je možné v rámci tejto schémy poskytnúť príspevok len raz.
13. Žiadateľ môže v rámci tejto schémy predložiť viac projektov (v súlade s vyššie uvedeným odsekom), avšak maximálna výška pomoci a maximálna intenzita pomoci stanovená v čl. I. musí byť dodržaná.

L. Kumulácia pomoci

Kumulácia štátnej pomoci je vždy viazaná na konkrétny oprávnený projekt.

Maximálna intenzita pomoci podľa čl. I. musí byť dodržaná aj vtedy, ak príjemca pomoci získa na financovanie oprávneného projektu pomoc aj od iných poskytovateľov štátnej pomoci, prípadne z rôznych finančných zdrojov (národné zdroje, zdroje Európskej únie, iné zdroje...) alebo v rámci iných schém štátnej pomoci.

Pomoc poskytnutá podľa tejto schémy bude financovaná iba zo zdrojov štátneho rozpočtu.

Pomoc podľa tejto schémy sa v súvislosti s tými istými oprávnenými výdavkami nemôže kumulovať s pomocou de minimis podľa nariadenia Komisie (ES) č. 1998/2006 z 15. decembra 2006 o uplatňovaní článkov 87 a 88 zmluvy na pomoc de minimis, ak by sa touto kumuláciou prekročila maximálna intenzita pomoci podľa článku I. tejto schémy.

M. Mechanizmus poskytovania pomoci

1. Žiadateľ predkladá žiadosť o poskytnutie podpory na základe výzvy na predkladanie projektov, zverejnenej na webovej stránke agentúry a v dennej tlači s celoštátnou pôsobnosťou.
2. Agentúra zabezpečuje registráciu podaných žiadostí a kontroluje ich úplnosť (formálna a technická kontrola). Ak žiadosť nie je úplná, žiadateľ bude z ďalšieho konania vylúčený. O tejto skutočnosti bude žiadateľ písomne informovaný.
3. Agentúra zabezpečí ku každej žiadosti spĺňajúcej formálne a technické podmienky najmenej dva posudky vypracované externými posudzovateľmi, ktoré sú podkladom pre hodnotenie žiadostí odborným orgánom – radou agentúry.
4. Rada agentúry je odborný orgán agentúry zriadený pre určenú oblasť na posudzovanie a schvaľovanie žiadostí podľa zákona č. 172/2005 Z. z. § 19 ods. 2 a 4 v znení zákona č. 233/2008 Z. z. a na kontrolu riešenia projektov, na ktorých riešenie agentúra poskytla finančné prostriedky. Rada agentúry sa zriaďuje pre skupiny odborov vedy a techniky, pre každý program agentúry a pre aktivity v rámci medzinárodných dohôd a programov. Rada agentúry pre oblasť svojej pôsobnosti schvaľuje poskytnutie finančných prostriedkov na riešenie projektov.
5. Projekty sú hodnotené podľa kritérií hodnotenia žiadostí platných pre konkrétnu výzvu na podávanie projektov. Rada agentúry vypracuje o výsledku hodnotenia každej zo žiadostí hodnotiacu správu, zostaví poradie žiadostí a navrhne rozhodnutie o poskytnutí finančných prostriedkov.
6. Návrh rozhodnutia o poskytnutí finančných prostriedkov spolu s hodnotiacimi správami k všetkým hodnoteným žiadostiam a poradím žiadostí na poskytnutie finančných prostriedkov predloží rada agentúry štatutárnemu orgánu poskytovateľa.
7. Poskytovateľ oznámi žiadateľovi rozhodnutie o jeho žiadosti. V oznámení ho informuje aj o obsahu hodnotiacej správy a posudkov. Mená a priezviská odborníkov, ktorí posudky vypracovali, sa v oznámení neuvádzajú.
8. Poskytovateľ vyzve žiadateľa, ktorému bola radou agentúry schválená podpora projektu, na predloženie žiadosti o poskytnutie NFP pred začatím realizácie projektu.
9. Žiadosť sa predkladá písomne vyplnením formulára žiadosti o poskytnutie nenávratného finančného príspevku, vrátane povinne predkladaných príloh, ktorý je k dispozícii na webovej stránke agentúry a v mieste sídla agentúry.
10. Žiadateľ je povinný vyplniť žiadosť o poskytnutie NFP vo všetkých bodoch presne a úplne. Podpísaním žiadosti žiadateľ akceptuje podmienky schémy a súčasne potvrdzuje správnosť a úplnosť údajov.
11. Akceptovateľná je žiadosť o poskytnutie NFP spracovaná len na predpísaných formulároch, vyplnených na počítači alebo písacím strojom.
12. Vyplnenú žiadosť o poskytnutie NFP, potvrdenú pečiatkou a podpisom štatutárnych zástupcov, spolu s požadovanými prílohami zašle žiadateľ agentúre.
13. Ak žiadosť o poskytnutie NFP nie je úplná, žiadateľ bude z ďalšieho konania vylúčený. O tejto skutočnosti bude žiadateľ písomne informovaný.
14. O výsledku rozhodnutia informuje agentúra žiadateľa písomne. Zverejnenie zoznamu schválených a podporených projektov (identifikácia príjemcu pomoci, názov projektu, výška schválenej pomoci) zabezpečí agentúra aj prostredníctvom svojej webovej stránky.

15. V prípade kladného rozhodnutia uzatvorí agentúra so žiadateľom zmluvu.
16. Spôsob vyplácania NFP príjemcovi pomoci bude dohodnutý v zmluve.
17. Žiadateľ môže pomoc použiť len na účel, na ktorý bola poskytnutá. Pri neplnení podmienok schémy a zmluvných podmienok, agentúra pozastaví, prípadne zruší poskytovanie pomoci príjemcovi s následným uplatnením sankcií v zmysle zmluvy.
18. Žiadosť s prílohami, vrátane projektu s prílohami, ako aj ďalšie vyžiadané informácie sa považujú za dôverné. Zamestnanci agentúry a členovia odborných orgánov agentúry sú povinní zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvedia. Táto povinnosť trvá aj po skončení ich pracovného pomeru, najmenej však po dobu 5 rokov.

N. Ročný rozpočet

Celkový rozpočet finančných zdrojov vyčlenených na poskytovanie pomoci podľa schémy na celé obdobie jej platnosti je maximálne 15 mil. EUR.

O. Transparentnosť a monitorovanie

1. Úplné znenie schémy je uverejnené na webovej stránke agentúry (www.apvv.sk), kde bude dostupné počas celého obdobia účinnosti schémy.
2. Transparentnosť schémy zabezpečuje agentúra ako poskytovateľ pomoci zverejnením podmienok a kritérií výberu a výsledkov výberového konania v zmysle ustanovení zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
3. Poskytovateľ pomoci vedie centrálnu evidenciu pomoci, ktorá obsahuje úplné informácie o každej pomoci poskytnutej v rámci schémy.
4. Poskytovateľ pomoci uchováva doklady týkajúce sa každej poskytnutej pomoci počas 10 rokov od dátumu jej poskytnutia a záznamy týkajúce sa schémy počas 10 rokov od dátumu, kedy bola poskytnutá posledná individuálna pomoc v rámci schémy.
5. Agentúra ako poskytovateľ pomoci predloží podľa § 28 ods. 4 zákona o štátnej pomoci Ministerstvu financií SR správu o poskytnutej štátnej pomoci v rámci schémy za každý kalendárny rok, a to vždy do konca februára nasledujúceho kalendárneho roka. Táto ročná správa v prípade veľkých firiem obsahuje opis stimulačného účinku pre každú individuálnu pomoc v rámci schémy.
6. Poskytovateľ pomoci kontroluje dodržiavanie všetkých podmienok stanovených v tejto schéme a stropu maximálnej výšky pomoci podľa článku I. schémy. Poskytovateľ informuje príjemcu pomoci, že mu poskytuje štátnu pomoc.

P. Využitie výsledkov výskumu a vývoja

1. Vlastníkom výsledkov projektu, hnutelných vecí a nehnuteľností, ktoré vznikli alebo boli zaobstarané pri riešení projektu, je príjemca. Práva k výsledkom projektu, na ktorého riešenie boli použité finančné prostriedky viacerých subjektov, sa určia v zmluve o poskytnutí prostriedkov.
2. Všetky uverejnenia výsledkov budú na záver uverejnenia obsahovať poznámku s nasledujúcim znením: „*Táto práca bola podporovaná Agentúrou na podporu výskumu a vývoja prostredníctvom finančnej podpory č. nnnnn*“.

3. Využitie výsledkov výskumu a vývoja upravuje bližšie zmluva.

Q. Kontrola a audit

1. Prijemca pomoci umožní poskytovateľovi vykonanie kontroly použitia pomoci v zmysle zákona č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite (ďalej zákon o finančnej kontrole) a preukáže oprávnenosť vynaložených výdavkov a dodržania podmienok poskytnutia pomoci. Kontrolu môžu vykonávať subjekty uvedené v zákone o finančnej kontrole, ako sú napr. Ministerstvo financií SR, Správa finančnej kontroly, Najvyšší kontrolný úrad, Ministerstvo školstva, APVV a pod.
2. Poskytovateľ kontroluje dodržiavanie podmienok, za ktorých sa pomoc poskytla, ako aj ostatné skutočnosti, ktoré by mohli mať vplyv na správnosť a účelovosť poskytnutej pomoci. Poskytovateľ kontroluje predovšetkým hospodárnosť a účelnosť použitia poskytnutej pomoci a dodržiavanie podmienok zmluvy a schémy. Za týmto účelom je poskytovateľ oprávnený vykonať kontrolu priamo u príjemcu pomoci.
3. Prijemca pomoci vytvorí zamestnancom poskytovateľa vykonávajúcim kontrolu primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly a poskytne im potrebnú súčinnosť a všetky vyžiadané informácie a listiny týkajúce sa najmä realizácie projektu, stavu jeho rozpracovanosti, použitia pomoci, atď.

R. Platnosť a účinnosť schémy

Schéma nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej uverejnenia na webovej stránke poskytovateľa. Zmeny v schéme je možné vykonať formou písomných dodatkov ku schéme.

Zmeny v európskej legislatíve podľa čl. B alebo v akejkoľvek s ňou súvisiacej legislatíve musia byť premietnuté do schémy v priebehu šiestich mesiacov od nadobudnutia ich účinnosti.

Platnosť schémy skončí 31. decembra 2014. Do tohto dátumu musí byť uzatvorená zmluva o poskytnutí finančných prostriedkov.

Termín na predloženie posledných žiadostí v rámci schémy v roku 2014 bude uverejnený na webovej stránke poskytovateľa.

S. Prílohy

Neoddeliteľnou súčasťou schémy sú nasledujúce prílohy:

Príloha č. 1 – Štandardizovaný formulár pre žiadateľov o poskytnutie nenávratného finančného príspevku („Žiadosť“)

Príloha č. 2 – Definícia mikro, malých a stredných podnikov, ktorá je uvedená v prílohe č. 1 nariadenia Komisie (ES) č. 800/2008 zo 6. augusta 2008 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné so spoločným trhom podľa článkov 87 a 88 zmluvy (Všeobecné nariadenie o skupinových výnimkách)⁵

⁵ Ú. v. EÚ L 214 zo dňa 9. augusta 2008, str. 3