

Oznámenie Komisie

Vzor vyhlásenia o informáciách týkajúcich sa kvalifikácie podniku ako MSP

(2003/C 118/03)

Cieľom tohto oznámenia je presadzovanie uplatňovania odporúčania Komisie 2003/361/ES¹⁾ o definícii MSP, ktorá nahrádza odporúčanie 96/280/ES z 3. apríla 1996.

V Európskom hospodárskom priestore je okolo 200 mil. mikro, malých a stredných podnikov. Sú hlavným zdrojom pracovných príležitostí a výzvou pre konkurencieschopnosť. Ich schopnosť identifikovať nové potreby tak na strane spotrebiteľov, ako aj na strane hospodárskych subjektov, ich potenciál absorbovať nové technológie, ako aj ich príspevok k príprave učňov, odbornej príprave a miestnemu rozvoju riadia budúci pokrok v oblasti produktivity v celej Európskej únii a jej schopnosť dosahovať ciele, ktoré stanovila Európska rada na svojom zasadnutí v Lisabone. Zodpovednosť miestnych a štátnych správ, ako aj správ v Spoločenstve pri navrhovaní politik pre podniky, ktoré by zohľadňovali špecifické potreby a zručnosti týchto kategórií podnikov je preto veľmi dôležitou otázkou.

Presadzovanie vypracovania takýchto politik je hlavným cieľom nového odporúčania Komisie o definícii MSP. Presnejšia definícia zabezpečí väčšiu právnu istotu. Definícia, ktorá bude lepšie vyhovovať rozličným podkategóriám MSP a bude zohľadňovať rozličné typy vzťahov medzi podnikmi, podporí investície a inovácie MSP a upevní partnerstvo medzi podnikmi. Tieto výhody je potrebné využiť, a pritom treba predísť tomu, aby podniky, ktoré nie sú ekonomickej povahy alebo ktoré majú problémy skutočných malých podnikov, neodôvodnene využívali opatrenia určené pre MSP.

Toto odporúčanie bolo predmetom rozsiahlych diskusií s podnikateľskými organizáciami, s členskými štátmi i jednotlivým odborníkmi z oblasti podnikania v rámci skupiny pre podnikateľskú politiku.²⁾ Predbežný návrh bol predmetom dvoch verejných diskusií na internete. Po prácach, ktoré trvali viac ako jeden rok, sa podarilo dospieť takmer k úplnému konsenzu napriek rozmanitosti sledovaných cieľov.

Všetci tí, ktorí prispeli k revízii mali pocit, že je dôležité, aby zvýšená právna istota a lepšie zohľadnenie hospodárskej reality, mali byť sprevádzané úsilím správ zameraným na zjednodušenie a urýchlenie administratívneho vybavovania prípadov, ktoré vyžadujú kvalifikáciu makro, malého alebo stredného podniku. Dospelo sa k názoru, že modernou a pohodlnou metódou vhodnou na tento účel je ponúknuť podnikom možnosť, aby sami vyplnili stručné súhrnné vyhlásenie. Toto vyhlásenie by sa mohlo v prípade potreby vyplňať on-line a podnikom by mohlo slúžiť aj ako praktická „príručka pre používateľa“.

Dokument, ktorý tvorí prílohu k tomuto oznámeniu je vzorom takéhoto vyhlásenia. Tento vzor nie je v žiadnom prípade povinný ani pre podniky, ani pre štátnu správu v členských štátoch pokiaľ ide o jeho použitie alebo obsah, ale je navrhnutý len ako jedna z mnohých iných možností. Takéto vyhlásenia nemajú vplyv na kontroly alebo preskúmania ustanovené podľa vnútroštátnych pravidiel alebo pravidiel Spoločenstva.

Ak členské štáty, ktoré používajú definíciu MSP, chcú urýchliť spracovanie administratívnych spisov, bolo by samozrejme žiadúce, aby tieto vyhlásenia nezvyšovali celkovú administratívnu záťaž pre podniky, ale aby nahradili, ak je to možné, ostatné žiadosti o informácie, ktoré od podnikov vyžadovali predtým. Tiež by sa mohli napríklad radšej zahrnúť do súborov, ktoré sa týkajú žiadostí o účasť na opatreniach, pri ktorých sa vyžaduje, aby podnik splňal kvalifikáciu MSP.

Na tento účel by sa mohol použiť vzor v podobe navrhutej v prílohe. Taktiež je možné ho doplniť, zjednodušiť alebo upraviť tak, aby zohľadňoval obvyklé vnútroštátne administratívne zvyklosti. Na maximalizáciu efektov zjednodušenia by samozrejme bolo žiadúce, aby sa rovnaký vzor vyhlásenia zavedeného členským štátom používal na všetky administratívne účely v danom členskom štáte, pri ktorých sa vyžaduje, aby podnik splňal kvalifikáciu MSP.

¹⁾ Ú. v. EÚ L 124, 20. 5. 2003, s. ...

²⁾ Rozhodnutie Komisie 2000/690/ES z 8. novembra 2000, ktorým sa zriaďuje skupina pre podnikateľskú politiku (Ú. v. ES L 285, 10. 11. 2000, s. 24)

Keďže cieľom odporúčania je vytvoriť spoločný referenčný rámec pre definíciu SME, bolo by samozrejme kontraproduktívne, ak by vzor takéhoto vyhlásenia mal viesť k rozličným interpretáciám tejto definície. Preto sa pozornosť upriamuje na skutočnosť, že každý iný vzor vyhlásenia, ktorý má slúžiť na rovnaké účely, musí zohľadňovať všetky ustanovenia textu odporúčania s cieľom určiť, či sa podnik, ktorý predkladá žiadosť, môže kvalifikovať ako mikro, malý alebo stredný podnik v zmysle uvedeného odporúčania. O podmienkach, ktoré musí podnik spĺňať, aby bol kvalifikovaný ako MSP totiž rozhoduje text odporúčania, a nie text vyhlásenia.

V tejto súvislosti je potrebné zdôrazniť, že navrhovaný vzor vyhlásenia sa odvoláva na siedmu smernicu Rady 83/349/EHS o konsolidovaných účtovných závierkach. Podniky, ktoré spĺňajú niektorú z podmienok uvedených v článku 1 uvedenej smernice sú v skutočnosti prepojené v zmysle článku 3 ods. 3 definície MSP, majú na zreteli povahu týchto podmienok. Je preto vhodné, aby podniky, ktoré sú povinné vypracovávať konsolidované účtovné závierky podľa uvedenej smernice, automaticky vedeli, že sú prepojené v zmysle definície MSP. V prípade následnej zmeny a doplnenia uvedenej smernice, ktoré by viedli k rozdielom medzi týmito dvoma definíciami, by sa musel upraviť aj vzor vyhlásenia tak, aby tieto zmeny zohľadňoval.

Vzhľadom na časový harmonogram pre nadobudnutie účinnosti akejkoľvek takejto zmeny a doplnenia, takáto zmena a doplnenie by sa mali pravdepodobne urobiť súčasne s akýmikoľvek prípadnými budúcimi zmenami a doplneniami odporúčania o definícii MSP podľa článku 9 prílohy k odporúčaniu.

VZOR VYHLÁSENIA
INFORMÁCIE O KVALIFIKÁCII MSP

Presná identifikácia žiadateľského podniku

Názov alebo obchodné meno:

Adresa (sídla):

IČO / IČ pre DPH ¹⁾:

Mená a tituly hlavného riaditeľa/riaditeľov: ²⁾

Typ podniku (pozri Vysvetlivky)

Označte, ktorý prípad, resp. prípady sa vzťahujú na žiadateľský podnik:

- Samostatný podnik V tomto prípade sa do nižšie uvedenej tabuľky doplnia údaje len z účtovnej závierky žiadateľského podniku. Vyplňte len vyhlásenie bez prílohy.
- Partnerský podnik Vyplňte a priložte prílohu (a prípadné doplnujúce hárky), potom vyplňte vyhlásenie tak, že skopírujete výsledky z výpočtov do nižšie uvedenej tabuľky.
- Prepojený podnik

Údaje použité na určenie kategórie podniku

Vypočítané podľa článku 6 prílohy k odporúčaniu Komisie č. 2003/361/ES o definícii MSP.

Referenčné obdobie: ^{*]}		
Počet zamestnancov (RPJ)	Ročný obrat v tis. € ^{**]}	Súčet súvahových účtov v tis. € ^{***]}

^{*]} Všetky údaje sa musia týkať posledného schváleného účtovného obdobia a vypočítané na ročnom základe. V prípade novozaloženého podniku, ktorého účtovné závierky ešte neboli schválené, sa údaje, ktoré sa majú použiť, odvodujú zo spoľahlivých odhadov urobených počas finančného roka.

^{**]} Výkaz ziskov a strát – tržby z predaja - riadok č. 01 + 05 + 19

^{***]} Súvaha – spolu majetok – riadok č. 001

Dôležité upozornenie:

V porovnaní s predchádzajúcim účtovným obdobím došlo k zmene v údajoch, ktoré by mohli viesť k zmene kategórie žiadateľského podniku (mikro, malý, stredný alebo veľký podnik).

Nie

Áno – vyplňte a priložte vyhlásenie týkajúce sa predchádzajúceho účtovného obdobia. ³⁾

Podpis

Meno a funkcia osoby oprávnenej podpisovať a zastupovať podnik

Čestne vyhlasujem, že údaje uvedené v tomto vyhlásení a v prílohách k tomuto vyhláseniu sú presné.

V

Podpis:

¹⁾ Určí členský štát podľa svojich potrieb.

²⁾ Predseda (výkonný riaditeľ), generálny riaditeľ alebo podobná funkcia.

³⁾ Definícia, článok 4 ods. 2 prílohy k odporúčaniu Komisie č. 2003/361/ES.

VYSVETLIVKY

K TYPOM PODNIKOV, KTORÉ SA ZOHLADŇUJÚ PRI VÝPOČTE POČTU ZAMESTNANCOV A FINANČNÝCH SÚM

I. TYPY PODNIKOV

Definícia MSP ¹⁾ rozlišuje tri typy podnikov podľa ich vzťahu s inými podnikmi pokiaľ ide o vlastníctvo kapitálu alebo hlasovacie práva, alebo právo na uplatnenie rozhodujúceho vplyvu. ²⁾

Typ 1: Samostatný podnik

Toto je najbežnejší typ podniku. Toto označenie sa vzťahuje na všetky podniky, ktoré nepatria k niektorému z ďalších dvoch typov podnikov (partnerský alebo prepojený).

Žiadateľský podnik je samostatný, ak:

- nemá vlastnícky podiel 25 % ³⁾ alebo viac v žiadnom inom podniku,
- nemá v ňom vlastnícky podiel 25 % ³⁾ alebo viac žiadny iný podnik alebo verejný orgán alebo spoločne niekoľko navzájom prepojených podnikov alebo verejných orgánov, až na niektoré výnimky, ⁴⁾
- nezostavuje konsolidovanú účtovnú závierku a nie je zahrnutý do účtovnej závierky podniku, ktorý zostavuje konsolidovanú účtovnú závierku, a teda nie je prepojeným podnikom. ⁵⁾

Typ 2: Partnerský podnik

Tento typ predstavuje podniky, ktoré vytvárajú významné finančné partnerstvo s inými podnikmi bez toho, aby jeden z nich mal skutočnú priamu alebo nepriamu kontrolu nad iným podnikom. Partneri sú podniky, ktoré nie sú samostatné, ale ktoré nie sú ani navzájom prepojené.

Žiadateľský podnik je partnerom iného podniku, ak:

- má v inom podniku vlastnícky podiel alebo podiel na hlasovacích právach vyšší ako 25 % alebo iný podnik má v žiadateľskom podniku vlastnícky podiel alebo podiel na hlasovacích právach vyšší ako 25 %,
- podniky nie sú prepojené podniky v zmysle nižšie uvedenej definície, čo okrem iného znamená, že podiel hlasovacích práv, ktoré má jeden v druhom nie je vyšší ako 50 %,
- a žiadateľský podnik nezostavuje konsolidovanú účtovnú závierku, ktorá by zahŕňala iný podnik v rámci konsolidácie a nie je zahrnutý v rámci konsolidácie do účtovnej závierky iného podniku alebo podniku, ktorý je s ním prepojený. ⁵⁾

Typ 3: Prepojený podnik

Tento typ zodpovedá ekonomickej situácii podnikov, ktoré tvoria skupinu pomocou priamej alebo nepriamej kontroly nad väčšinovým balíkom kapitálu alebo hlasovacích práv (vrátane prepojenia prostredníctvom dohôd alebo v určitých prípadoch prostredníctvom fyzických osôb ako akcionárov) alebo prostredníctvom schopnosti vykonávať rozhodujúci vplyv v podniku. Takéto prípady sú preto menej časté, ako predchádzajúce dva typy.

Aby sa predišlo problémom s interpretáciou pre podniky, Komisia definovala tento typ podnikov tak, že prevzala – všade tam, kde je to vhodné na účely definície – podmienky stanovené v článku 1 smernice Rady č. 83/349/EHS o konsolidovaných účtovných závierkach, ⁶⁾ ktorá sa už uplatňuje veľa rokov.

Podnik preto vo všeobecnosti hneď vie, že je prepojený, pretože je povinný podľa uvedenej smernice zostavovať konsolidovanú účtovnú závierku alebo je zahrnutý v rámci konsolidácie do účtovnej závierky podniku, ktorý je povinný zostavovať takúto konsolidovanú účtovnú závierku.

Jediné dva prípady, ktoré sa však často nevyskytujú, kedy sa podnik môže považovať za prepojený, hoci sa od neho nevyžaduje, aby zostavoval konsolidovanú účtovnú závierku, sú opísané v prvých dvoch zarážkach v koncovej poznámke 5 týchto vysvetliviek. V takých prípadoch by mal podnik skontrolovať, či spĺňa jednu alebo druhú z podmienok uvedených v článku 3 ods. 3 Definície.

II. POČET ZAMESTNANCOV A ROČNÉ PRACOVNÉ JEDNOTKY (RPJ)

Počet zamestnancov podniku zodpovedá počtu ročných pracovných jednotiek (RPJ).

Kto sa započítava do počtu zamestnancov?

- zamestnanci žiadateľského podniku,
- osoby pracujúce pre podnik, ktorý mu je podriadený a ktorí sa považujú za zamestnancov podľa vnútroštátneho práva,
- vlastník – manažéri,
- partneri podieľajúci sa na pravidelnej činnosti podniku a využívajúci finančné výhody, ktoré poskytuje podnik.

Do počtu zamestnancov sa nezapočítavajú uční ani študenti, ktorí vykonávajú odbornú prax na základe zmluvy o príprave učňov alebo odbornej príprave.

Ako sa počet zamestnancov vypočítava?

Jedna RPJ zodpovedá jednej osobe, ktorá pracovala na plný pracovný úväzok v príslušnom podniku alebo v jeho mene počas celého referenčného roku. Počet zamestnancov sa vyjadruje v RPJ.

Práca osôb, ktoré nepracovali po celý rok alebo ktoré pracovali na skrátenej pracovnej úväzok bez ohľadu na jeho trvanie, a sezónna práca sa počítajú ako percentuálne časti RPJ.

Trvanie materskej alebo rodičovskej dovolenky sa do RPJ nezapočítava.

^{1]} Od tohto miesta v texte sa pojem „Definícia“ vzťahuje na prílohu k odporúčaniu Komisie č. 2003/361/ES o definícii MSP.

^{2]} Definícia, článok 3.

^{3]} Pokiaľ ide o kapitálový podiel alebo hlasovacie práva, použije sa to, čo je vyššie. K tomuto percentuálnemu podielu by sa mal pripočítavať vlastnícky podiel každého podniku, ktorý je prepojený s holdingovou spoločnosťou, v tom istom podniku (Definícia, článok 3 ods. 2).

^{4]} Podnik sa môže považovať za samostatný, aj keď sa dosiahne alebo prekročí prahová hodnota 25 %, ak toto percento vlastní nasledujúce kategórie investorov (za predpokladu, že títo nie sú prepojení so žiadateľským podnikom):

- a) združenia verejného investovania, spoločnosti investujúce do rizikového kapitálu, jednotlivci alebo skupiny jednotlivcov, ktorí pravidelne investujú do rizikového kapitálu podnikov, ktoré nie sú kótované na burze („obchodní anjeli“) pod podmienkou, že celková výška investícií týchto obchodných anjelov v tom istom podniku je nižšia ako 1 250 000,- EUR;
- b) univerzity alebo neziskové výskumné centrá;
- c) nštitucionálni investori vrátane regionálnych rozvojových fondov. (Definícia, článok 3 ods. 2 druhý pododsek);
- d) orgány miestnej samosprávy, ktoré majú ročný rozpočet menší ako 10 mil. EUR a menej ako 5 000 obyvateľov.

^{5]} – Ak sa sídlo podniku nachádza v členskom štáte, ktorý udelil výnimku z požiadavky zostavovať takéto účtovné závierky podľa siedmej smernice Rady č. 83/349/EHS z 13. júna 1983, podnik by mal aj napriek tomu skontrolovať najmä či nespĺňa jednu alebo druhú z podmienok, ktoré sú uvedené v článku 3 ods. 3 Definície.

– Vyskytujú sa aj veľmi zriedkavé prípady, kedy sa podnik môže považovať za prepojený s iným podnikom prostredníctvom osoby alebo skupiny fyzických osôb konajúcich spoločne (Definícia, článok 3 ods. 3).

– Existuje len veľmi málo prípadov podnikov, ktoré zostavujú konsolidovanú účtovnú závierku dobrovoľne bez toho, že by boli povinné tak urobiť podľa siedmej smernice. V takom prípade podnik nemusí byť nevyhnutne prepojený a môže sa považovať len za partnera.

Na určenie toho, či je podnik prepojený alebo nie, by sa malo v každej z týchto troch situácií skontrolovať, či podnik spĺňa jednu alebo druhú z podmienok uvedených v článku 3 ods. 3 Definície, kde to prichádza do úvahy prostredníctvom fyzickej osoby alebo skupiny fyzických osôb konajúcich spoločne.

^{6]} Siedma smernica Rady č. 83/349/EHS z 13. júna 1983 o konsolidovaných účtovných závierkach, vychádzajúca z článku 54 ods. 3 písm. g) zmluvy (Ú. v. ES L 193, 18. 7. 1983, s. 1), naposledy zmenená a doplnená smernicou Európskeho parlamentu a Rady č. 2001/65/ES (Ú. v. ES L 283, 27. 10. 2001, s. 28).

^{7]} Definícia, článok 5

PRÍLOHA K VYHLÁSENIU

VÝPOČET ZA PARTNERA ALEBO PREPOJENÝ TYP PODNIKU

Prílohy, ktoré je potrebné v prípade potreby priložiť:

- Príloha A, ak žiadateľský podnik má aspoň jeden partnerský podnik (a všetky prípadné doplňujúce hárky)
- Príloha B, ak žiadateľský podnik má aspoň jeden prepojený podnik (a všetky prípadné doplňujúce hárky)

Výpočet za partnera alebo prepojený typ podniku ¹⁾ (pozri Vysvetlivky)

Referenčné obdobie: ²⁾			
	Počet zamestnancov (RPJ)	Ročný obrat v tis. €	Súčet súvahových účtov v tis. €
1. Údaje ²⁾ žiadateľského podniku alebo z konsolidovanej účtovnej závierky (skopírujte údaje z tabuľky B1 v prílohe B ³⁾)			
2. Pomerne agregované údaje ²⁾ za všetky (prípadné) partnerské podniky (skopírujte údaje z tabuľky A v prílohe A)			
3. Spočítané údaje ²⁾ za všetky (prípadné) prepojené podniky – ak nie sú zahrnuté v konsolidácii v prvom riadku (skopírujte údaje z tabuľky B2 v prílohe B)			
Celkom			

¹⁾ Definícia, článok 6 ods. 2 a 3.

²⁾ Všetky údaje sa musia týkať posledného schváleného účtovného obdobia a byť vypočítané na ročnom základe. V prípade novozaložených podnikov, ktorých účtovné závierky zatiaľ neboli schválené sa použijú údaje odvodené zo spoľahlivých odhadov urobených počas finančného roka (Definícia, článok 4).

³⁾ Údaje o podniku vrátane počtu zamestnancov sa určia na základe účtovných závierok a ďalších údajov o podniku alebo na základe konsolidovaných účtovných závierok podniku, ak existujú, alebo konsolidovaných účtovných závierok, v ktorých je podnik zahrnutý v rámci konsolidácie.

Údaje uvedené v riadku „Celkom“ vo vyššie uvedenej tabuľke sa uvedú vo vyhlásení v tabuľke „Údaje použité na určenie kategórie podniku“.

PRÍLOHA A

Partnerské podniky

Za každý podnik, za ktorý je vyplnený „Informačný hárok o partnerskom podniku“ (jeden hárok za každý partnerský podnik žiadateľského podniku a za každý partnerský podnik každého prepojeného podniku, ktorého údaje zatiaľ neboli zahrnuté do konsolidovanej účtovnej závierky daného prepojeného podniku¹⁾), sa údaje z príslušnej „tabuľky partnerského podniku“ uvedú v nižšie uvedenej súhrnnej tabuľke:

Tabuľka A

Partnerský podnik (meno/identifikácia)	Počet zamestnancov (RPJ)	Ročný obrat v tis. €	Súčet súvahových účtov v tis. €
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
5.			
6.			
7.			
Celkom			

(V prípade potreby pripojte ďalšie hárky alebo pridajte riadky do tejto tabuľky)

Upozornenie: Tieto údaje sú výsledkom pomerného výpočtu urobeného na „informačnom hárku o partnerskom podniku“ za každý priamy alebo nepriamy partnerský podnik.

Údaje uvedené v riadku „Celkom“ vo vyššie uvedenej tabuľke sa majú uviesť v druhom riadku (ktorý sa týka partnerských podnikov) tabuľky, ktorá tvorí prílohu k vyhláseniu.

¹⁾ Ak sú údaje o podniku zahrnuté v konsolidovanej účtovnej závierke v menšom pomere, ako je pomer určený podľa článku 6 ods. 2, uplatní sa percentuálny podiel podľa uvedeného článku (Definícia, článok 6 ods. 3, druhý pododsek).

INFORMAČNÝ HÁROK O PARTNERSKOM PODNIKU

1. Presná identifikácia partnerského podniku

Názov alebo obchodné meno:

Adresa (sídla):

IČO / IČ pre DPH: ¹⁾

Mená a tituly hlavného riaditeľa/riaditeľov: ²⁾

2. Prvotné nespracované údaje týkajúce sa daného partnerského podniku

Referenčné obdobie:			
	Počet zamestnancov (RPJ)	Ročný obrat v tis. €	Súčet súvahových účtov v tis. €
Prvotné nespracované údaje			

Upozornenie: Tieto prvotné nespracované údaje sú získané z údajov z účtovnej závierky a ďalších údajov o partnerskom podniku, a sú konsolidované, ak existujú. K nim sú pripočítané 100 % údaje o podnikoch, ktoré sú prepojené s týmto partnerským podnikom, pokiaľ údaje o týchto prepojených podnikoch už neboli zahrnuté do účtovnej závierky partnerského podniku v rámci konsolidácie. ³⁾ V prípade potreby priložte „informačné háry o prepojených podnikoch“ za tie podniky, ktoré neboli zahrnuté v rámci konsolidácie.

3. Pomerný výpočet

a) Uveďte presne vlastnícky podiel ⁴⁾ podniku, ktorý pripravuje vyhlásenie (alebo prepojeného podniku, prostredníctvom ktorého je vytvorený vzťah k partnerskému podniku) v partnerskom podniku, ktorého sa tento informačný hárok týka:

.....
.....

Uveďte tiež vlastnícky podiel partnerského podniku, ktorého sa tento informačný hárok týka, v podniku, ktorý pripravuje vyhlásenie (alebo v prepojenom podniku):

.....
.....

b) Vyšší z týchto dvoch percentuálnych podielov sa uplatní na prvotné nespracované údaje uvedené v predchádzajúcej tabuľke. Výsledky tohto pomerného výpočtu sa uvedú v nasledujúcej tabuľke:

„Tabuľka partnerského podniku“

Percentuálny podiel:	Počet zamestnancov (RPJ)	Ročný obrat v tis. €	Súčet súvahových účtov v tis. €
Pomerné výsledky			

Tieto údaje sa majú uviesť v tabuľke A v prílohe A.

¹⁾ Určí členský štát podľa svojich potrieb.

²⁾ Predseda (výkonny riaditeľ), generálny riaditeľ alebo podobná funkcia.

³⁾ Definícia, článok 6 ods. 3 prvý pododsek.

⁴⁾ Buď ako podiel na vloženom kapitáli alebo podiel na hlasovacích právach, podľa toho, ktorý údaj je väčší. K tomuto vlastníckemu podielu by sa mal pripočítať vlastnícky podiel každého prepojeného podniku v tom istom podniku (Definícia, článok 3 ods. 2 prvý pododsek).

PRÍLOHA B

Prepojené podniky

A) Určite prípad, ktorý sa vzťahuje na žiadateľský podnik:

- Prípad 1:** Žiadateľský podnik zostavuje konsolidovanú účtovnú závierku alebo je zahrnutý v rámci konsolidácie do konsolidovanej účtovnej závierke iného podniku. (Tabuľka B1)
- Prípad 2:** Žiadateľský podnik alebo jeden alebo viac prepojených podnikov nezostavujú konsolidovanú účtovnú závierku alebo nie sú zahrnutí do konsolidovanej účtovnej závierky. (Tabuľka B2)

Upozornenie: Údaje o podnikoch, ktoré sú prepojené so žiadateľským podnikom, sú získané z údajov z ich účtovných závierok a ďalších údajov, a sú konsolidované, ak existujú. K nim sú úmerne pripočítané údaje za každý prípadný partnerský podnik tohto prepojeného podniku, ktorý je hierarchicky bezprostredne nad alebo pod týmto podnikom, pokiaľ údaje o týchto podnikoch už neboli zahrnuté v rámci konsolidácie.¹⁾

B) Metódy výpočtu pre každý z týchto prípadov

V prípade 1:

Konsolidovaná účtovná závierka slúži ako základ pre výpočet. Vyplňte nižšie uvedenú tabuľku B1.

Tabuľka B1

	Počet zamestnancov (RPJ) ^{*1}	Ročný obrat v tis. €	Súčet súvahových účtov v tis. €
Celkom			

^{*1} Ak sa v konsolidovanej účtovnej závierke neuvádzajú žiadne údaje o počte zamestnancov, ich výpočet sa urobí podľa údajov od podnikov, s ktorými je tento podnik prepojený.

Údaje uvedené v riadku „Celkom“ vo vyššie uvedenej tabuľke sa majú uviesť v prvom riadku tabuľky, ktorá tvorí prílohu vyhlásenia.

Identifikácia podnikov zahrnutých prostredníctvom konsolidácie

Prepojený podnik (meno/identifikácia)	Adresa (sídla)	IČO / IČ DPH ^{*1}	Mená a funkcie hlavných riaditeľov ^{**1}
A.			
B.			
C.			
D.			
E.			

^{*1} Určí členský štát podľa svojich potrieb.

^{**1} Predseda (výkonný riaditeľ), generálny riaditeľ alebo podobná funkcia.

Dôležité upozornenie: Partnerské podniky takéhoto prepojeného podniku, ktoré nie sú zahrnuté v rámci konsolidácie, sa považujú za priame partnerské podniky žiadateľského podniku. Údaje o nich a „informačné háčky o partnerských podnikoch“ sa preto musia doplniť do prílohy A.

V prípade 2:

Za každý prepojený podnik (vrátane prepojení prostredníctvom iných prepojených podnikov) vyplňte „Informačný formulár o prepojenom podniku“ a jednoducho spočítajte účtovné závierky všetkých prepojených podnikov vyplnením ďalej uvedenej tabuľky B2.

¹⁾ Definícia, článok 6 ods. 3, druhý pododsek.

Tabuľka B2

Podnik č.	Počet zamestnancov (RPJ)	Ročný obrat v tis. €	Súčet súvahových účtov v tis. €
1. *]			
2. *]			
3. *]			
4. *]			
5. *]			
6. *]			
Celkom			

*] Priložte jeden „Informačný hárok o prepojenom podniku“ za každý podnik.

Údaje zapísané v riadku „Celkom“ vo vyššie uvedenej tabuľke sa majú uviesť v treťom riadku (ktorý sa týka prepojených podnikov) tabuľky, ktorá tvorí prílohu vyhlásenia.

INFORMAČNÝ HÁROK O PREPOJENOM PODNIKU

(len za prepojené podniky nezahrnuté v rámci konsolidácie do tabuľky B)

1. Presná identifikácia podniku

Názov alebo obchodné meno:

Adresa (sídla):

IČO / IČ pre DPH ¹⁾:

Mená a tituly hlavného riaditeľa/riaditeľov: ²⁾

2. Údaje o podniku

Referenčné obdobie:			
	Počet zamestnancov (RPJ)	Ročný obrat v tis. €	Súčet súvahových účtov v tis. €
Celkom			

Tieto údaje sa majú uviesť v tabuľke B2 v prílohe B.

Upozornenie: Údaje o podnikoch, ktoré sú prepojené so žiadateľským podnikom, sú získané z údajov z ich účtovných závierok a ďalších údajov, a sú konsolidované, ak existujú. K nim sú úmerne pripočítané údaje za každý prípadný partnerský podnik tohto prepojeného podniku, ktorý je hierarchicky bezprostredne nad alebo pod týmto podnikom, pokiaľ údaje o týchto podnikoch už neboli zahrnuté v rámci konsolidácie. ³⁾

Takéto partnerské podniky sa považujú za priame partnerské podniky žiadateľského podniku. Údaje o nich sa nachádzajú v tlačivách „informačné hárky o partnerských podnikoch“, a preto sa musia doplniť do prílohy A.

¹⁾ Určí členský štát podľa svojich potrieb.

²⁾ Predseda (výkonný riaditeľ), generálny riaditeľ alebo podobná funkcia.

³⁾ Ak sú údaje o podniku zahrnuté v konsolidovanej účtovnej závierke v menšom pomere, ako je pomer určený podľa článku 6 ods. 2, uplatní sa percentuálny podiel podľa uvedeného článku (Definícia, článok 6 ods. 3, druhý pododsek).