AGENTÚRA
NA PODPORU
VÝSKUMU A VÝVOJA

PRÍLOHA 3 – ZÁSADY TVORBY ROZPOČTU

1. Základné ustanovenia

Prideľovanie finančných prostriedkov na projekty vychádza najmä z ustanovení zákona č. 172/2005 Z. z. o organizácii štátnej podpory výskumu a vývoja a o doplnení zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 172/2005 Z. z.“), zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 523/2004 Z. z.“), zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákona č. 358/2015 Z. z. o úprave niektorých vzťahov v oblasti štátnej pomoci a minimálnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o štátnej pomoci), zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Pri tvorbe rozpočtu podávanej žiadosti sa postupuje v zmysle Úplného znenia verejnej výzvy **SK-HU 2026**, jej príloh a všeobecne záväzných právnych predpisov a ostatných usmernení Agentúry na podporu výskumu a vývoja (ďalej len „agentúra“ alebo „APVV“).

Pri poskytnutí finančných prostriedkov mimo sektora verejnej správy, t. j. fyzickým osobám – podnikateľom a právnickým osobám, tieto finančné prostriedky **nestrácajú štatút verejných prostriedkov**. Žiadateľ, ktorému budú poskytnuté verejné prostriedky, zodpovedá za hospodárenie s nimi a je povinný pri ich používaní zachovávať hospodárnosť, efektívnosť, účelnosť a účinnosť ich použitia v zmysle zákona č. 523/2004 Z. z.

Maximálna suma poskytovaná agentúrou na riešenie jedného projektu je **4 700 EUR** na celú dobu riešenia projektu.

V rámci tejto výzvy sa poskytujú finančné prostriedky vo **forme bežných výdavkov v zmysle zákona č. 523/2004 Z. z**.

Kapitálové prostriedky na obstaranie hmotného a nehmotného investičného majetku sa v tejto výzve neposkytujú.

Finančné prostriedky sa poskytujú na pokrytie nákladov na riešenie projektu výlučne pre žiadateľa.

2. Zásady tvorby rozpočtu požadovaného na riešenie projektu z prostriedkov agentúry

Rozpočet a rozpis predpokladaných nákladov má byť stručný a zodpovedať zámeru a cieľom projektu v nadväznosti na deklarovaný harmonogram v jednotlivých rokoch riešenia projektu. Agentúra odporúča zodpovednému riešiteľovi projektu konzultáciu s ekonomickým oddelením žiadateľa v nadväznosti na predkladané zásady tvorby rozpočtu a súčasné rešpektovanie interných usmernení, všeobecne záväzných právnych predpisov a predpisov súvisiacich s formou hospodárenia žiadateľa.

Sumy v rozpočte projektu a rozpis predpokladaných nákladov pre každý rok riešenia projektu sa uvádzajú **v celých EUR**.

Rozpis predpokladaných nákladov uplatňovaných z agentúry, je potrebné vypracovať tak, aby zo zdôvodnenia vyplýval ich **súvis s cieľmi riešeného projektu**.

2.1 Oprávnené náklady

V rámci tvorby rozpočtu projektu (časť C žiadosti) je možné plánovať predpokladané nákladové položky a podpoložky súvisiace s riešením projektu v štruktúre a limitoch uvedených nižšie.

Náklady v rámci výzvy SK-HU 2026 sú určené výlučne pre žiadateľa, teda nie pre partnerskú organizáciu.

01 Cestovné a pobytové náklady

Predstavujú náklady na tuzemské a zahraničné pracovné cesty na **území Slovenska a partnerskej krajiny** preukázateľne priamo súvisiace s riešením projektu **viazané výhradne na menovitých členov slovenského riešiteľského kolektívu** do výšky, na ktorú vzniká nárok podľa zákona č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov v rozsahu:

- cestovné náklady (cestovné lístky, letenky, použitie služobného vozidla, PHM, nevyhnutné náklady na prevoz taxíkom v odôvodnených prípadoch);
- náklady na ubytovanie;
- stravné;
- preukázané potrebné vedľajšie náklady (víza, vložné, konferenčné poplatky, poistenie liečebných nákladov v zahraničí, diaľničné známky/poplatky a parkovné preukázateľne súvisiace s pracovnou cestou hradenou v rámci riešenia projektu).

Náklady na **tuzemské a zahraničné vedecké konferencie výlučne v partnerskej krajine** pre **členov slovenského riešiteľského kolektívu** sú podmienené ich **osobnou aktívnou účasťou** na konferencii, t. j. **vrátane prezentácie príspevku**, z ktorého musí byť zverejnený aspoň abstrakt na verejne dostupnom mieste/portáli.

Vreckové poskytované pri zahraničných pracovných cestách pre menovitých členov slovenského riešiteľského kolektívu je **neoprávneným nákladom.**

Odhad predpokladaných nákladov **sa môže rozpísať v členení na tuzemské a zahraničné pracovné cesty s uvedením predpokladaného počtu ciest, účastníkov a zamerania (napríklad domáce konferencie, zahraničné konferencie, odborné semináre, pracovné stretnutia).** Rozpis predpokladaných nákladov sa uvádza v nadväznosti na informácie známe v čase podávania žiadosti, pričom z rozpisu musí **vyplývať priamy súvis** s riešením projektu. Vnútropodnikové dodania materiálov alebo služieb sú oprávnené, ak sú v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi a s existujúcimi internými predpismi príjemcu (týmto nie je dotknuté ustanovenie § 17 ods. 8 zákon č. 172/2005 Z. z.).

02 Ďalšie náklady

Predstavujú náklady na materiál a/alebo služby spojené s riešením projektu, ktoré nesmú prekročiť **30 % z celkových nákladov na riešenie projektu poskytnutých agentúrou v jednotlivých rozpočtových rokoch.**

Ďalšie náklady predstavujú:

- náklady na **materiál** priamo súvisiaci s riešením projektu; ide najmä o náklady:
  - na prevádzkové stroje (vrátane PHM na ich prevádzku), prístroje, zariadenia, techniku a náradie;

- špeciálne stroje, prístroje, zariadenia, techniku a náradie;
- výpočtovú techniku;
- nákup softvéru a licencie;
- všeobecný materiál (papier, toner, a pod.);
- špeciálny materiál (laboratórne zvieratá, krmivá, kity, chemikálie a pod.);
- nákup odborných kníh a časopisov

- náklady na **služby** priamo súvisiace s riešením projektu poskytované fyzickými osobami (nie členmi riešiteľského kolektívu) a/alebo fyzickými osobami (podnikateľmi) a právnickými osobami, a to najmä:
  - náklady na zapožičanie a opravy prístrojového vybavenia využívaného na riešenie projektu;
  - náklady na prepravné a kuriérske služby;
  - náklady na prenájom priestorov, ktoré slúžia na riešenie projektu;
  - náklady na predplatné časopisov, predĺženie licencie, prenájom fliaš, prenájom zariadení, prístup do databáz a pod.;
  - náklady spojené so zverejnením výsledkov projektu **výhradne pre odbornú verejnosť** (napr. uverejnenie článku v odbornom časopise, príprava a tlač postra, poplatok zvýhodnený organizátorom konferencie výhradne za účelom zverejnenia výsledkov v publikácii z konferencie bez osobnej účasti);
  - náklady súvisiace s prípravou knižnej publikácie, monografie, a pod. (zalomenie, grafická úprava, jazykové korektúry, preklady, recenzie, a pod.) za účelom ich vydania a tlače v počte maximálne 101 kusov, pričom nesmú byť využívané na komerčné účely;
  - náklady na rešerš, analýzy, odborné konzultácie a špeciálne merania v súvislosti s činnosťami riešeného projektu;
  - náklady na organizovanie konferencií, seminárov a ďalších pracovných stretnutí a môžu zahŕňať napr. náklady na vydanie a tlač zborníka pre účastníkov konferencie + maximálne 20 ks naviac, občerstvenie (tzv. „**coffeebreak**“), prenájom priestorov, techniky, a pod., pričom náklady na propagáciu, popularizáciu, darčekové a reklamné predmety (napríklad reklamné hrnčeky, perá, zápisníky a pod.) nie sú oprávnené;
  - náklady na nákup darčekových poukážok a/alebo stravných lístkov výlučne ako forma odmeny pre respondentov (účastníkov) výskumu (je potrebné vydokladovať použitie/odovzdanie týchto poukážok/lístkov menovitým respondentom (účastníkom) výskumu);
  - vložné za účasť na online konferenciách súvisiace s prezentovaním príspevku pre menovitých členov slovenského riešiteľského kolektívu, ktoré je podmienené ich **aktívnou účasťou** na konferencii t. j. **vrátane prezentácie príspevku**, z ktorého musí byť zverejnený aspoň abstrakt na verejne dostupnom mieste/portáli);
  - bankové poplatky týkajúce sa správy účtu, na ktorý boli poskytnuté finančné prostriedky z agentúry v zmysle zmluvných podmienok a poplatky súvisiace s platbami na aktivity priamo sa týkajúce riešenia projektu.

Položka Materiál **nesmie obsahovať** náklady týkajúce sa hmotného a nehmotného **investičného majetku**, t. j. kapitálových prostriedkov.

V rámci rozpisu nákladovej položky **sa uvádza predpokladaný druh, množstvo a výška plánovaných nákladov**, z popisu ktorých **vyplýva priamy súvis** s riešením projektu.

03 Celkové plánované náklady sú náklady na uskutočnenie činností preukázateľne priamo súvisiacich s riešením projektu.

2.2 Neoprávnené náklady na riešenie projektu

Za neoprávnené náklady sa považujú všetky náklady, ktoré sú nad rámec podmienok stanovených v **kapitole 2** tohto dokumentu. Za neoprávnené náklady sa považujú aj všetky náklady **odporujúce príslušným ustanoveniam** zákona č. 172/2005 Z. z., napríklad:

- náklady vynaložené na členov zahraničného riešiteľského kolektívu;
- náklady spojené s financovaním partnerskej organizácie;
- náklady týkajúce sa zahraničnej pracovnej cesty do inej ako partnerskej krajiny;
- náklady na daň z pridanej hodnoty u platiteľov DPH;
- náklady na daň z finančných transakcií;
- rôzne členské poplatky v domácich a zahraničných organizáciách (poplatok je možné uznať napr. v prípade, ak je spojený s možnosťou vstupu do knižníc, prípadne so zľavou na nákup odbornej literatúry a časopisov potrebných na riešenie projektu, resp. so zľavou na konferenčný poplatok v rámci konferencie realizovanej/hradenej z projektu);
- poplatky za bežné školenia, kurzy a semináre (napr. jazykové, štatistické, počítačové kurzy, kurzy osobného rozvoja a pod.);
- náklady na aktivity, ktoré nesúvisia s výskumnými činnosťami riešeného projektu;
- náklady na propagáciu a popularizáciu iné, ako uvedené v kapitole 2;
- náklady na darčekové predmety, reklamné predmety a pod.;
- náklady na darčekové poukážky a stravné lístky (okrem formy odmeny pre respondentov (účastníkov) výskumu);
- náklady na aktivity, ktoré nemajú súvis s výskumnými činnosťami projektu (napr. zriadenie webovej stránky);
- náklady na tlač monografií, knižných publikácií, učebníc, skrípt a pod. na komerčné účely; vydávanie odborných časopisov
- náklady na pracovnú cestu, ktorá nebola uskutočnená v prípade, ak nebude preukázaný relevantný dôvod neuskutočnenia pracovnej cesty;
- náklady spadajúce do obdobia pred začatím a/alebo po ukončení riešenia projektu;
- poistenie vozidiel a iného majetku;
- diaľničné známky/poplatky nesúvisiace s uskutočnenou pracovnou cestou hradenou v súvislosti s riešením projektu;
- poplatky za akreditáciu;
- náklady na alkoholické nápoje
- poplatky za odvoz a likvidáciu odpadu (okrem špeciálneho v súvislosti s riešeným projektom);
- náklady na propagáciu, marketing, reklamu, predaj a distribúciu výrobkov a pod.;
- úroky z dlhov a ďalšie finančné záväzky nesúvisiace s riešením projektu;
- náklady na obstaranie a/alebo rekonštrukciu priestorov;
- náklady na obstaranie a/alebo obnovu kancelárskeho nábytku a vybavenie pracovných priestorov;
- náklady na realizáciu verejného obstarávania;
- náklady na poradenské služby (napr. právne), všeobecné konzultácie (napr. k ochrane duševného vlastníctva), a pod.;
- náklady na opravu, údržbu a odpisy osobných motorových vozidiel;
- náklady súvisiace s etickou komisiou;
- odvody do sociálneho fondu;

- odvody nad rámec povinného zákonného poistenia;
- bankové poplatky iné, ako týkajúce sa správy účtu, na ktorý boli poskytnuté finančné prostriedky z agentúry v zmysle zmluvných podmienok a bližšie nešpecifikované bankové poplatky nesúvisiace so splnením stanovených cieľov projektu;
- náklady na zabezpečenie stravovania (najmä raňajky, obedy a večere) v rámci organizovania konferencií, seminárov a pracovných stretnutí okrem nákladov na občerstvenie („coffeebreak“);
- náklady na energie, vodné, stočné a komunikácie (vrátane poštovného).

3. Základné princípy použitia finančných prostriedkov poskytnutých z APVV

Náklady uvedené v projekte musia súvisieť s výskumnými činnosťami riešeného projektu a musia byť v súlade s týmito zásadami. Náklady musia byť zadefinované stručne, jasne a jednoznačne a musia sa týkať aktivít, činností, obstarania, a pod. súvisiacich s riešením projektu. Náklady súvisiace s riešením projektu je potrebné uplatniť výhradne v lehote na riešenie projektu za podmienok stanovených APVV.