



PRÍLOHA 2 – ZÁSADY TVORBY ROZPOČTU

1 Základné ustanovenia

Prideľovanie finančných prostriedkov na projekty vychádza najmä z ustanovení zákona NR SR č. 172/2005 Z. z. o organizácii štátnej podpory výskumu a vývoja a o doplnení zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 172/2005 Z. z.“), zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 523/2004 Z. z.“), zákona NR SR č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákona NR SR č. 358/2015 Z. z. o úprave niektorých vzťahov v oblasti štátnej pomoci a minimálnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o štátnej pomoci), zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a zákona NR SR č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Pri tvorbe rozpočtu podávaného projektu sa postupuje v zmysle Úplného znenia verejnej výzvy PP MSCA PF 2022, príloh a všeobecne záväzných právnych predpisov a ostatných usmernení Agentúry na podporu výskumu a vývoja (ďalej len „agentúra“ alebo „APVV“).

Poskytnutie finančných prostriedkov štátneho rozpočtu na podporu výskumu a vývoja právnickým osobám a fyzickým osobám – podnikateľom sa považuje za štátnu pomoc podľa zákona o štátnej pomoci.

Pri poskytnutí finančných prostriedkov mimo sektora verejnej správy, t. j. fyzickým osobám – podnikateľom a právnickým osobám, tieto finančné prostriedky **nestrácajú štatút verejných prostriedkov**. Žiadateľ, ktorému budú poskytnuté verejné prostriedky, zodpovedá za hospodárenie s nimi a je povinný pri ich používaní zachovávať hospodárnosť, efektívnosť, účelnosť a účinnosť ich použitia v zmysle zákona č. 523/2004 Z. z.

Suma poskytovaná agentúrou na riešenie jedného projektu je maximálne **300 000 EUR na celú dobu riešenia projektu**.

V prípade zníženia naplánovanej kapacity v priebehu riešenia projektu bude poskytovateľ alikvotne krátiť výšku poskytnutých finančných prostriedkov.

V rámci tejto výzvy sa poskytujú finančné prostriedky **vo forme bežných výdavkov v zmysle zákona č. 523/2004 Z. z.**

Kapitálové prostriedky na obstaranie hmotného a nehmotného majetku sa v tejto výzve neposkytujú.

2 Zásady tvorby rozpočtu požadovaného na riešenie projektu

2.1 Všeobecné pojmy

Oprávnenými nákladmi v zmysle ustanovenia § 17 zákona č. 172/2005 Z. z. na riešenie projektu výskumu a vývoja sú príslušné položky priamych a nepriamych nákladov.

Priame náklady na riešenie projektu v zmysle ustanovenia § 17 zákona č. 172/2005 Z. z. sú náklady na uskutočnenie činností preukázateľne priamo súvisiacich s riešením projektu. Jednotlivé položky priamych nákladov sú uvedené v kapitole 2.3 tohto dokumentu.

Nepriame náklady na riešenie projektu v zmysle ustanovenia § 17 zákona č. 172/2005 Z. z. sú náklady na úhradu činností súvisiacich s riešením projektu, ktoré nie je možné priamo priradiť k činnostiam projektu. Nepriame náklady sú uvedené v kapitole 2.3 tohto dokumentu.

Nákladová položka je položka predpokladaných nákladov v rámci základnej štruktúry rozpočtu projektu.

Podpoložka nákladovej položky je konkrétny druh nákladu v rámci položky predpokladaných nákladov preukázateľne potrebných na riešenie projektu; napr. nákladová položka Materiál obsahuje podpoložky chemikálie, laboratórne pomôcky, odborná literatúra, výpočtová technika, a pod.

Základná štruktúra rozpočtu je tvorená týmito položkami:

01 Bežné priame náklady

02 Mzdové náklady a ostatné osobné náklady

03 Zdravotné a sociálne poistenie

04 Cestovné náklady

05 Materiál

06 Služby

07 Bežné nepriame náklady

08 Bežné náklady spolu

Celkové náklady z APVV

Celkové náklady

2.2 Rozpočet a rozpis predpokladaných nákladov

Rozpočet a rozpis predpokladaných nákladov má byť stručný, má zodpovedať zámeru a cieľom projektu v nadväznosti na deklarovany harmonogram v jednotlivých rokoch riešenia projektu. Agentúra odporúča zodpovednému riešiteľovi projektu konzultáciu s ekonomickým oddelením žiadateľa v nadväznosti na predkladané zásady tvorby rozpočtu a súčasné rešpektovanie interných usmernení, všeobecne záväzných právnych predpisov a predpisov súvisiacich s formou hospodárenia žiadateľa.

Sumy v rozpočte projektu a rozpis predpokladaných nákladov pre každý rok riešenia sa uvádzajú **v celých EUR**.

Rozpočet predpokladaných nákladov (C) je potrebné vypracovať:

- v členení podľa jednotlivých rokov riešenia projektu;
- v členení podľa jednotlivých nákladových položiek a podpoložiek rozpočtu projektu v súlade s deklarovaným cieľom projektu v žiadosti.

Rozpis predpokladaných priamych nákladov uplatňovaných z agentúry je potrebné vypracovať tak, aby zo zdôvodnenia vyplýval ich **priamy súvis s výskumnými činnosťami riešeného projektu**.

2.3 Zásady plánovania nákladov na riešenie projektu v rámci jednotlivých položiek

V rámci tvorby rozpočtu projektu je možné plánovať predpokladané nákladové položky a podpoložky súvisiace s riešením projektu v štruktúre a limitoch uvedených nižšie.

01 Bežné priame náklady sú náklady na uskutočnenie činností preukázateľne priamo súvisiacich s riešením projektu.

02 Mzdové náklady a ostatné osobné náklady

Mzdové náklady a ostatné osobné náklady (OON) sú určené **výhradne pre zodpovedného riešiteľa projektu. Ďalší členovia v rámci riešiteľského kolektívu nie sú povolení.**

Mzdové prostriedky pre zodpovedného riešiteľa projektu je možné uplatniť ako mzdu prijatú podľa pracovnej zmluvy výhradne na riešenie projektu (plný pracovný úväzok, prípadne čiastočný pracovný úväzok v minimálnom rozsahu 50% plného pracovného úväzku);

V rámci položky Nepriame náklady sa uplatňujú mzdové náklady a ostatné osobné náklady obslužných zamestnancov, vrátane nákladov na povinné zdravotné a sociálne poistenie (napr. pre ekonomický manažment projektu, administratívne a účtovnícke práce, brigádnikov, a pod.).

03 Zdravotné a sociálne poistenie

Uplatňujú sa náklady na povinné zdravotné a sociálne poistenie v zmysle platnej legislatívy v nadväznosti na položku 02 Mzdové náklady a ostatné osobné náklady.

04 Cestovné náklady

Predstavujú náklady na tuzemské a zahraničné pracovné cesty preukázateľne **priamo súvisiace s riešením projektu** viazané výhradne na zodpovedného riešiteľa do výšky, na ktorú vzniká nárok podľa zákona č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov v rozsahu:

- cestovné náklady (cestovné lístky, letenky, použitie služobného vozidla, PHM, nevyhnutné náklady na dopravu taxíkom v odôvodnených prípadoch);
- náklady na ubytovanie;
- stravné;
- preukázané potrebné vedľajšie náklady (víza, vložné, konferenčné poplatky, poistenie liečebných nákladov v zahraničí, diaľničné nálepy/poplatky a parkovné preukázateľne súvisiace s pracovnou cestou hradenou v rámci riešenia projektu).

Náklady na **tuzemské a zahraničné pracovné cesty** môžu súvisieť s účasťou na školenia, konferencie a s organizovaním konferencií, seminárov a ďalších pracovných stretnutí.

Náklady na popularizáciu, ktorá preukázateľne súvisí so zverejnením/prezentáciou výsledkov riešenia projektu pre verejnosť sú oprávnené len v prípade prednášok na univerzitách, vysokých, stredných a základných školách a v prípade účasti na vedeckých podujatiach.

Vreckové poskytované pri zahraničných pracovných cestách **nie je** oprávneným nákladom.

Odhad predpokladaných nákladov **sa rozpisuje v členení na tuzemské a zahraničné pracovné cesty s uvedením predpokladaného počtu ciest a zamerania (napríklad domáce konferencie, zahraničné konferencie, odborné semináre, pracovné stretnutia).** Rozpis predpokladaných nákladov sa uvádza v nadväznosti na informácie známe v čase podávania projektu, pričom z rozpisu musí **vyplývať priamy súvis** s riešením projektu.

05 Materiál

V rámci položky je možné uplatniť náklady na materiál potrebný pri riešení projektu, t. j. **materiál priamo súvisiaci** so splnením stanovených výskumných cieľov projektu. Ide najmä o náklady na prevádzkové stroje (vrátane PHM na ich prevádzku), prístroje, zariadenia, techniku a náradie; špeciálne stroje, prístroje, zariadenia, techniku a náradie; výpočtovú techniku; nákup softvéru a licencie; všeobecný materiál; špeciálny materiál (laboratórne zvieratá, krmivá, kity, chemikálie, a pod.); nákup kníh a časopisov a pod.

V rámci rozpisu nákladovej položky **sa uvádza predpokladaný druh materiálu, množstvo, výška plánovaných nákladov**, v nadväznosti na výskumné činnosti riešeného projektu.

Položka Materiál **nesmie obsahovať** náklady týkajúce sa hmotného a nehmotného **investičného majetku**, t. j. kapitálových prostriedkov.

06 Služby

Predstavujú náklady **priamo súvisiace s riešením projektu** poskytované:

- fyzickými osobami (nie zodpovednému riešiteľovi) na základe dohody o vykonaní práce;
- fyzickými osobami (podnikateľmi) a právnickými osobami.

Náklady na služby môžu predstavovať najmä:

- náklady na zapožičanie a opravy prístrojového vybavenia využívaného na riešenie projektu;
- náklady na prepravné a kuriérske služby;
- náklady na prenájom priestorov, ktoré slúžia na riešenie projektu;
- náklady na predplatné časopisov, licencie, prenájom fliaš, prenájom zariadení, prístup do databáz, a pod.;
- náklady spojené so zverejnením výsledkov projektu **výhradne pre odbornú verejnosť** (napr. uverejnenie článku v odbornom časopise, príprava a tlač postera, poplatok zvýhodnený organizátorom konferencie výhradne za účelom zverejnenia výsledkov v publikácii z konferencie bez osobnej účasti);
- náklady súvisiace s prípravou knižnej publikácie, monografie a pod. (zalomenie, grafická úprava, jazykové korektúry, recenzie a pod.) za účelom ich vydania a tlače v počte maximálne 101 kusov, pričom nesmú byť využívané na komerčné účely;
- náklady na patentovú ochranu výsledkov riešenia projektu a úžitkové vzory;
- náklady na popularizáciu, ktorá preukázateľne súvisí so zverejnením/prezentáciou výsledkov riešenia projektu pre verejnosť sú oprávnené len v prípade zverejnenia článkov v printových a elektronických médiách;
- náklady na popularizáciu, ktoré preukázateľne súvisia s prenájomom priestorov a audiovizuálnej techniky za účelom zabezpečenia prednášok na univerzitách, vysokých, stredných a základných školách a vedeckých podujatiach;
- náklady na analýzy, rešerše, konzultácie a špeciálne merania v súvislosti s výskumnými činnosťami riešeného projektu;
- náklady na organizovanie konferencií (vrátane vydania a tlače zborníka pre účastníkov konferencie), seminárov a ďalších pracovných stretnutí, **pričom náklady na propagáciu, popularizáciu, darčkové a reklamné predmety nie sú oprávnené**;
- bankové poplatky týkajúce sa správy účtu, na ktorý boli poskytnuté finančné prostriedky z agentúry v zmysle zmluvných podmienok a poplatky súvisiace s platbami na aktivity priamo sa týkajúce riešenia projektu.

V rozpise nákladov na služby **sa uvádza druh a výška predpokladaných nákladov na služby**, z popisu ktorých **vyplýva priamy súvis** s výskumnými činnosťami riešeného projektu.

07 Bežné nepriame náklady

Nepriame náklady spojené s riešením projektu hradené z finančných prostriedkov agentúry **nesmú prekročiť 20 %** z celkových nákladov na riešenie projektu poskytnutých z agentúry **v jednotlivých rozpočtových rokoch**.

Nepriame náklady majú charakter bežných nákladov a sú to náklady na úhradu činností súvisiacich s riešením projektu, ktoré nie je možné priamo priradiť k výskumným činnostiam projektu.

Nepriame náklady sa uvádzajú sumárne, **nie je potrebné ich rozpisovať**.

08 Bežné náklady spolu – sú súčtom priamych a nepriamych bežných nákladov projektu.

3 Neoprávnené náklady na riešenie projektu

Za neoprávnené náklady sa považujú všetky náklady, ktoré sú nad rámec podmienok stanovených v kapitole 2 tohto dokumentu. **Za neoprávnené náklady** sa považujú aj všetky náklady **odporujúce** príslušným ustanoveniam zákona č. 172/2005 Z. z., najmä však:

- náklady na daň z pridanej hodnoty u platiteľov DPH;
- rôzne členské poplatky v domácich a zahraničných organizáciách (poplatok je možné uznať napr. v prípade, ak je spojený s možnosťou vstupu do knižníc, prípadne so zľavou na nákup odbornej literatúry a časopisov potrebných na riešenie projektu, resp. so zľavou na konferenčný poplatok v rámci konferencie realizovanej/hradenej z projektu);
- poplatky za bežné školenia, kurzy a semináre (napr. jazykové, štatistické, počítačové, kurzy osobného rozvoja a pod.);
- náklady na aktivity, ktoré nesúvisia s výskumnými činnosťami riešeného projektu;
- náklady na propagáciu a popularizáciu, ktoré nepreukazujú zverejnenie/prezentáciu výsledkov riešenia projektu pre verejnosť;
- náklady na darčkové predmety, reklamné predmety a pod.;
- náklady na tlač monografií, knižných publikácií, učebníc, skrípt a pod. na komerčné účely;
- náklady na etickú komisiu;
- vydávanie odborných časopisov;
- náklady na pracovnú cestu, ktorá nebola uskutočnená v prípade, ak nebude preukázaný relevantný dôvod neuskutočnenia pracovnej cesty;
- náklady spadajúce do obdobia pred začatím a/alebo po ukončení riešenia projektu;
- poistenie vozidiel a iného majetku;
- diaľničné nálepky/poplatky pre bežné využívanie organizáciou;
- poplatky za akreditáciu a koncesionárske poplatky;
- poplatky za odvoz a likvidáciu odpadu (okrem špeciálneho v súvislosti s riešeným projektom);
- náklady na propagáciu, marketing, reklamu, predaj a distribúciu výrobkov a pod.;
- úroky z dlhov a ďalšie finančné záväzky nesúvisiace s riešením projektu;
- náklady na obstaranie a/alebo rekonštrukciu priestorov;
- náklady na obstaranie a/alebo obnovu kancelárskeho nábytku a vybavenie pracovných priestorov;
- náklady na realizáciu verejného obstarávania;
- náklady na poradenské služby (napr. právne), všeobecné konzultácie (napr. k ochrane duševného vlastníctva) a pod.;
- náklady na opravu, údržbu a odpisy osobných motorových vozidiel bežne využívaných organizáciou;
- odvody do sociálneho fondu;
- odvody nad rámec povinného zákonného poistenia (sociálneho, zdravotného, doplnkového dôchodkového a pod.);
- bankové poplatky iné ako týkajúce sa správy účtu, na ktorý boli poskytnuté finančné prostriedky z agentúry v zmysle zmluvných podmienok a bližšie nešpecifikované bankové poplatky nesúvisiace so splnením stanovených cieľov projektu.

4 Základné princípy použitia finančných prostriedkov poskytnutých z APVV

Náklady uvedené v projekte musia súvisieť s výskumnými a vývojovými činnosťami riešeného projektu a musia byť v súlade s týmito zásadami. Náklady musia byť zadané stručne,

jasne a jednoznačne a musia sa týkať aktivít, činností, obstarania a pod. súvisiacich s riešením projektu. Náklady súvisiace s riešením projektu je potrebné uplatniť výhradne v lehote na riešenie projektu za podmienok stanovených APVV.