



## Ročná správa o riešení projektu za rok RRRR

Názov projektu

Evidenčné číslo projektu **APVV-YY-NNNN**

Zodpovedný riešiteľ

Príjemca

Začiatok riešenia projektu **dd. mm. rrrr**

Koniec riešenia projektu **dd. mm. rrrr**

### ROZBOR RIEŠENIA PROJEKTU (max. 10 strán)

Uved'te podľa nasledujúcej záväznej osnovy:

- 1. Postup prác pri riešení projektu u príjemcu, ako aj spolupríjemcu podpory APVV vzhľadom na harmonogram riešenia projektu**
- 2. Rozbor výsledkov riešenia vzhľadom na stanovené ciele**
- 3. Zoznam výstupov a prínosov projektu za posledný rok** – uved'te v prílohe – formulár Výstupy a prínosy projektu za rok/obdobie (kópie deklarovaných výstupov sa neprikladajú, je možné uviesť internetové odkazy na uvedené výstupy)
- 4. Upresnenie harmonogramu prác a cieľov na nasledujúci rok**

⇓

Potvrďujeme, že údaje uvedené v správe a jej prílohách sú pravdivé a úplné.

**Zodpovedný riešiteľ**

**Štatutárny zástupca príjemcu**

V      dd. mm. rrrr

V      dd. mm. rrrr

.....  
podpis zodpovedného riešiteľa

.....  
podpis štatutárneho zástupcu príjemcu