

PRÍLOHA 3 – TECHNICKÉ A FORMÁLNE PODMIENKY ŽIADOSTI

1. Žiadosť musí byť do agentúry doručená v stanovenom termíne v zmysle znenia výzvy.
2. Žiadosť musí byť do agentúry doručená v predpísanej forme v listinnej podobe.
3. Žiadosť musí byť do agentúry doručená v predpísanej forme prostredníctvom elektronického systému APVV na podávanie projektov spôsobom opísaným v dokumente „Manuál k elektronickému systému predkladania žiadostí na riešenie projektov“.
4. Žiadosť musí obsahovať nasledovné dokumenty v elektronickej aj listinnej podobe v slovenskom aj anglickom jazyku:
 - Žiadosť – časť A-D na predpísanom formulári
 - Žiadosť – časť E – Vecný zámer projektu na predpísaných formulároch podľa záväznej osnovy
5. Rozsah žiadosti – časť E – Vecný zámer projektu nesmie prekročiť maximálny počet strán zadaný v dokumente (15 strán)
6. Žiadosť v listinnej podobe musí obsahovať podpis/sy štatutárneho/ných zástupcu/ov žiadateľa a spoluriešiteľskej/kých organizácie/cí v časti D žiadosti – čestné vyhlásenie štatutárneho zástupcu.
7. Žiadosť v listinnej podobe musí obsahovať podpis každého člena riešiteľského kolektívu uvedeného v časti A5 tabuľke 01, ktorým čestne vyhlási, že jeho riešiteľská kapacita neprekročí v súčte 2000 hodín za rok na riešenie projektov v rovnakom čase bez ohľadu na zdroj podpory, resp. poskytovateľa finančných prostriedkov.
8. Žiadosť v listinnej podobe musí obsahovať podpis každého člena riešiteľského kolektívu uvedeného v časti A5 tabuľke 04, ktorým vyjadrí súhlas so spracovaním osobných údajov v zmysle zákona č. 428/2002 Z. z.
9. V zmysle § 18 ods. 2 písm. f) zákona 172/2005 Z. z. v znení neskorších predpisov neoddeliteľnou súčasťou žiadosti je overená kópia osvedčenia o spôsobilosti na vykonávanie výskumu a vývoja žiadateľa a ďalších spoluprijemcov podľa § 26a ods. 11 alebo 12 zákona č. 172/2005 Z. z. v znení neskorších predpisov.
10. Pracovisko žiadateľa (fakulta resp. ak univerzita nemá fakulty, tak univerzita, ústav, podnikateľský subjekt, subjekt neziskového sektoru) sa za posledných 5 rokov zúčastnilo riešenia minimálne v 1 výskumnom projekte APVV (všeobecná výzva, program VMSP) s hodnotením projektu minimálne na dobrej úrovni. Akceptujú sa ukončené projekty, na ktorých sa žiadateľ výzvy VV 2010 zúčastnil v pozícii žiadateľa alebo spoluriešiteľskej organizácie.
11. V riešiteľskom kolektíve musí byť zapojený minimálne jeden mladý pracovník do 35 rokov. Veková hranica sa vzťahuje k dátumu začiatku riešenia projektu. Neoddeliteľnou súčasťou žiadosti je predloženie overeného dokumentu preukazujúceho splnenie vekovej hranice.
12. Pri projektoch, v ktorých je uvedené, že riešenie bude mať priame využitie v praxi, neoddeliteľnou súčasťou žiadosti je overená kópia zmluvy o budúcej zmluve o využití

PRÍLOHA 3 – TECHNICKÉ A FORMÁLNE PODMIENKY ŽIADOSTI

výsledkov riešenia projektu v praxi medzi žiadateľom a odberateľom výsledkov riešenia projektu.

13. Jedna osoba môže ako zodpovedný riešiteľ v danej výzve podať len jednu žiadosť. V prípade podania viacerých žiadostí, agentúra prostredníctvom komisie na prijímanie žiadostí vyradí všetky žiadosti pre nesplnenie formálnych podmienok. Tento článok sa nevzťahuje na prípad podania opravenej pôvodnej žiadosti. O tejto skutočnosti je žiadateľ povinný písomne informovať APVV najneskôr v deň podania písomného vyhotovenia žiadosti.
14. Zodpovedný riešiteľ, ktorého akýkoľvek projekt financovaný z prostriedkov APVV získal po ukončení riešenia hodnotenie „projekt bol vyriešený na nedostatočnej úrovni“, nemôže podať projekt v rámci verejných výziev agentúry v roku a po dobu ďalších 3 kalendárnych rokov od roku, v ktorom bola doručená príjemcovi podpory APVV Záverečná hodnotiacia správa projektu.